



COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 18 del 30/04/2026

N. Reg. Gen. _____

Oggetto: ABBONAMENTO AL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO NORMATIVA TRAMITE CIRCOLARI ALLE MATERIE: RAGIONERIA, TRIBUTI, PERSONALE, AFFARI GENERALI DI ENTI ONLINE - SERVIZI PER GLI ENTI LOCALI - ANNO 2026. CIG: BB7CA20F71; ED AL SERVIZIO DI ANCIDIGITALE DI ADESIONE ACI PRA CIG: BB7C8A6784; E SERVIZI BASE CIG: BB7C947C5F;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 26/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 19/03/2026 i responsabili di Area sono stati autorizzati alla gestione provvisoria del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028;
- con decreto sindacale n. 9 del 27/06/2024 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Pignanelli, è stata nominata Responsabile dell'area Amministrativa;
- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 77 del 24/11/2025 è stata individuata la Sig.ra Samantha Parolari Responsabile del Procedimento;

Atteso che:

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 22/12/2009 sono stati approvati lo Statuto e l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane;
- il Comune di Edolo unitamente ai comuni di Corteno Golgi, Malonno, Sonico e Paisco Loveno fa parte della richiamata Unione;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25.08.2011 è stato Trasferito il servizio "Polizia Locale" a capo dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane;
- con di deliberazione Giunta Comunale n. 96 del 29.07.2011 è stato Trasferito il servizio "Sistemi Informativi" a capo dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane;

Vista la crescente necessità di disporre di validi strumenti per l'aggiornamento e la formazione professionale continua dei dipendenti in relazione alla sempre maggiore complessità normativa del settore;

Ritenuti:

- l'adesione ad "Enti online Servizi per gli enti locali" un aggiornamento puntuale ed efficiente relativo ai vari servizi inerenti l'area ragioneria, personale, tributi ed affari generali;
- l'abbonamento a "Servizi di base", qualificato e di fondamentale supporto all'attività degli uffici;
- l'abbonamento ad "Aci Pra" un notevole supporto a valore dell'ufficio di polizia locale;

Vista:

- l'offerta relativa alla formula di Abbonamento 2026 per il servizio "Enti online Servizi per gli enti locali" che comprende il servizio circolari per enti fino a 5.000 abitanti per 4 materie al costo di € 670,00 oltre Iva al 22%,
- l'offerta relativa all' Abbonamento 2026 per il servizio "Aci PRA" che include n.1000 Visure, al costo di € 546,28, oltre iva 22%;
- l'offerta relativa alla tariffa annua di "Servizi Base", inclusa di 10 quesiti annui, al costo di € 662,00 esclusa iva 22%;

Dato atto che:

- è stato acquisito idoneo codice identificativo di gara CIG: BB7CA20F71 (*servizi per gli enti locali*);
- è stato acquisito idoneo codice identificativo di gara CIG: BB7C8A6784 (*adesione aci pra*);
- è stato acquisito idoneo codice identificativo di gara CIG: BB7C947C5F (*servizi di base*);

Verificata la regolarità della posizione propria dell'operatore economico in ordine ai pagamenti ed agli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL così come desumibile dal certificato DURC emesso da INAIL_52412610 con scadenza validità il 16/05/2026 (*Enti Online – Maggioli*) e INPS_49957401 con scadenza validità il 16/07/2026 (*Anci Digitale*);

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 5, c.4 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Precisato di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

Richiamati:

1. il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
2. il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
3. il vigente Regolamento di Contabilità;
4. il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
5. il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
6. l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DETERMINA

1. **di approvare** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di dare atto** che il presente atto assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo nonché in base all'art. 192 del D.lgs 267/2000;
3. **di procedere** all'affidamento diretto:
 - a favore di ANCI DIGITALE SpA di Roma 00186 (RM), con sede in via dei Prefetti 46, C.F./P.Iva: 15483121008, per il servizio di base, per la somma di € 807,64 sul Cod. Bilancio 99.01-7.02 Cap. PEG n. 2661 del Bilancio corrente;
 - a favore di ANCI DIGITALE SpA di Roma 00186 (RM), con sede in via dei Prefetti 46, C.F./P.Iva: 15483121008, per il servizio Aci Pra, per la somma di € 666,46 sul Cod. Bilancio 99.01-7.02 Cap. PEG n. 2661 del Bilancio corrente;
 - a favore di ENTI ONLINE brand di MAGGIOLI SpA di Santarcangelo di Romagna 47822 (RN), C.F. 06188330150, P.IVA 02066400405, per la somma di € 817,40 sul Cod. Bilancio 01.11-1.03 Cap. PEG n. 280 del Bilancio corrente;
4. **di accertare**, il rimborso da parte dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane, sul Cod. Bilancio 9.200.01, Cap di PEG n. 1281, pari ad € 1.474, 10;
5. **di dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
6. **di dare atto che**:
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UF1PYC;
 - l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2026;
 - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
 - il pagamento verrà effettuato da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura da inoltrare in formato elettronico;
7. **di attestare** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Edolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

8. **di dare atto** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio (Albo On-Line);
9. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
10. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
11. **di precisare** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione;

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 30/04/2026

La Responsabile del Procedimento
F.to Samantha Parolari

La Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Stefania Pignanelli

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 30/04/2026

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to Dott.ssa Chiara Conti

Addì, 30/04/2026

La Responsabile del Procedimento
F.to Samantha Parolari

La Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Stefania Pignanelli

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
01.11-1.03	280	2026/246	€ 817,40
99.1-7.02	2661	2026/247.1	€ 807,64
99.1-7.02	2661	2026/241.2	€ 666,46

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Accertamento	Importo
9.200.01	1281	2026/34	€ 1.474,10

Addì, 12/05/2026

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to Dott.ssa Chiara Conti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, _____

L'Esecutore Amministrativo
F.to Clara Parolari