



**COMUNE di EDOLO**  
**Provincia di Brescia**  
**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Determinazione n. 24 del 17/03/2026

n. Reg. Gen. \_\_\_\_\_

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE VOUCHER ASILO NIDO PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2025 E GENNAIO 2026.**

**Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 26/2/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato o il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2026-2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 23/12/2025 i responsabili di Area sono stati autorizzati alla gestione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028;
- con decreto sindacale n. 10 del 27/06/2024 la Dott.ssa Chiara Conti è stata nominata Responsabile dell'Area Economico Finanziaria sino al 30/06/2029;
- con determinazione dell'Area Economico - Finanziaria n. 79 del 19/07/2011 è stata individuata la Rag. Marilde Sonetti Responsabile di Procedimento;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 22/06/2018 con la quale veniva approvata l'attivazione del servizio di asilo nido comunale con esternalizzazione dello stesso ed approvazione del regolamento e capitolato di gestione;
- la propria determina n. 98 del 02/09/2022, di proroga della concessione della gestione del servizio di Asilo Nido Comunale, per il periodo da settembre 2022 a dicembre 2022, alla cooperativa Sociale Onlus COMIS con sede in Via Brodolini n. 3 - 25043 Breno;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 28/06/2022 con la quale veniva approvata la modifica del regolamento e capitolato tecnico di gara per la gestione del servizio di asilo nido comunale con esternalizzazione dello stesso;
- la delibera di Giunta Comunale n. 112 del 27/09/2022 con la quale venivano modificate le rette di frequenza al servizio di asilo nido comunale ed i relativi voucher;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 18/11/2022 con la quale veniva approvata la modifica del regolamento e capitolato tecnico di gara per la gestione del servizio di asilo nido comunale con esternalizzazione dello stesso;
- la propria determina n. 163 del 22/12/2022 di concessione della gestione del servizio di asilo nido per il periodo da gennaio 2023 a dicembre 2024;
- la propria determina n. 108 del 28/11/2024 di proroga della concessione per la gestione del servizio di asilo nido per un periodo di ulteriori due anni da gennaio 2025 a dicembre 2026;
- la propria determina n. 12 del 13/02/2026, con la quale venivano esaminate le domande degli iscritti all'asilo nido ed approvata la relativa graduatoria e venivano individuati gli aventi diritto ai voucher secondo quanto stabilito dal regolamento approvato con delibera C.C. n. 20/2018 sopra richiamata;

**VERIFICATO** che gli otto minori, per i quali è stata richiesta l'attribuzione del voucher, possiedono i requisiti richiesti e pertanto si è potuto procedere alla verifica dell'effettiva frequenza, full-time o part-time, all'asilo nido nel periodo da settembre a dicembre 2025 e a gennaio 2026;

**RITENUTO**, pertanto opportuno, procedere all'assegnazione dei voucher agli aventi diritto di cui alle istanze, protocolli n. 3184 del 1/04/2024, n. 3201 del 1/04/2025, n. 3283 del 3/04/2025, n. 3592 del 11/04/2025, n. 4031 del 22/04/2025, n. 4185 del 28/04/2025, n. 4249 del 29/04/2025 e n. 4253 del 29/04/2025 ed alla relativa erogazione con assunzione di idoneo impegno di spesa per la somma complessiva ammontante ad €. 1.275,00, determinato in base all'effettiva frequenza dei bambini ed al regolamento di cui sopra;

**DATO ATTO** dei propri pareri:

- di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

espressi ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e degli articoli 7.4 e 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

**RICHIAMATI:**

- ▲ il D.Lgs.267/00 e s.m.i.;
- ▲ il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- ▲ il vigente Regolamento di Contabilità

**DETERMINA**

- 1) **di accogliere** le domande inoltrate ai protocolli n. 3184 del 1/04/2024, n. 3201 del 1/04/2025, n. 3283 del 3/04/2025, n. 3592 del 11/04/2025, n. 4031 del 22/04/2025, n. 4185 del 28/04/2025, n. 4249 del 29/04/2025 e n. 4253 del 29/04/2025, tese ad ottenere l'attribuzione dei contributi, "voucher", che secondo quanto previsto dal regolamento approvato con delibera C.C. n. 20/2018 e modificato con delibera C.C. n.20 del 28/06/2022 richiamate in premessa, presentano tutti i requisiti richiesti;
- 2) **di provvedere** all'erogazione del contributo ammontante a complessive **€ 1.275,00**, di cui € 967,00 per i mesi da settembre a dicembre 2025 ed €. 308,00 per il mese di gennaio 2026, rispettivamente agli aventi diritto di cui alle istanze protocollo n. 3184 del 1/04/2024, n. 3201 del 1/04/2025, n. 3283 del 3/04/2025, n. 3592 del 11/04/2025, n. 4031 del 22/04/2025, n. 4185 del 28/04/2025, determinate in base al regolamento ed alla effettiva frequenza full-time o part-time dei minori nel periodo da settembre a dicembre 2025 e gennaio 2026, così come da prospetto dettagliato depositato agli atti dell'ufficio Servizi Sociali;
- 3) **di impegnare** e liquidare, in favore delle persone di cui alle istanze sopra indicate al punto 2., il contributo stabilito in base al regolamento, per la somma complessiva di **euro 1.275,00** al codice di bilancio 12.05 - 1.04 capitolo di PEG 1328.00 del Bilancio di Previsione 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) **di trasmettere** copia della presente determinazione al Sindaco, al Segretario Comunale, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on-line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
- 5) **di dare atto che**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro giorni 120 (centoventi).

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 17/03/2026

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Rag. Marilde Sonetti

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
F.to Dott.ssa Chiara Conti

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 17/03/2026

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
F.to Dott.ssa Chiara Conti

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Rag. Marilde Sonetti

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
F.to Dott.ssa Chiara Conti

**Visto di regolarità contabile** che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

codice di bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
12.05 - 1.04	1328.00	2026/155	<b>€ 1.275,00</b>

Addi, 17/03/2026

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
F.to Dott.ssa Chiara Conti

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo on-line in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Addi, \_\_\_\_\_

L'Esecutore Amministrativo  
F.to Clara Parolari