

ORIGINALE



COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n.90 del 21/11/2024

n. Reg. Gen. _____

Oggetto: Servizio Civile Universale in avvio fine 2025 e inizio 2026 – n. 1 volontario per il settore EDUCAZIONE (promozione culturale e turismo) (quota A) – CIG: B4640C51FD

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 09/04/2024 i responsabili di Area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;
- con decreto sindacale n. 9 del 27/06/2024 la sottoscritta dott.ssa Stefania Pignanelli, è stata nominata Responsabile dell'area Amministrativa;

Premesso che:

- il Comune di Edolo ha aderito, in qualità di ente di Accoglienza di ANCI Lombardia, all'Albo del Servizio Civile Universale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 27/08/2019;
- il Servizio Civile, nasce come alternativa al servizio obbligatorio di leva, e si svolge su base esclusivamente volontaria;
- il Servizio Civile garantisce ai giovani una forte valenza educativa e formativa e si presta come un'occasione di crescita personale, una opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, un prezioso strumento per aiutare le fasce più deboli della società contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del nostro Paese;
- il Servizio Civile Nazionale consente agli enti accreditati di avvalersi di personale giovane e motivato, che, stimolato dalla possibilità di vivere un'esperienza qualificante nel campo della solidarietà sociale e assicurandosi una minima autonomia economica, garantisce un servizio continuativo ed efficace;
- i settori di intervento nelle quali è possibile prestare il Servizio Civile Universale sono riconducibili all'assistenza - educazione e promozione culturale.... - agricoltura - protezione civile, patrimonio storico, artistico, culturale, etc...;

Stante che:

- l'ufficio servizio civile ANCI Lombardia, in data 4 novembre 2024, per il SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE ha inoltrato la proposta di adesione alla PROGETTAZIONE PER VOLONTARI IN SERVIZIO a fine 2025/inizio 2026;
- l'amministrazione intende avviare due volontari per il servizio civile nazionale nell'ente nell'anno 2025/inizio 2026 (settore EDUCAZIONE... e due progetti distinti: uno per le attività di animazione anziani e nido ed uno per la promozione culturale e promozione turistica);
- i volontari che saranno avviati avranno un impegno settimanale di 25 ore per 1 anno;
- l'adesione alla progettazione comporta:
 - per la partecipazione alla progettazione, elaborazione ed invio dei progetti una somma pari ad € 300 oltre IVA - per ogni volontario - fatturati alla chiusura delle attività di progettazione di competenza dell'ente/Comune (entro 25/11/2024);
 - per la realizzazione dei servizi tecnici, logistici, organizzativi, amministrativi, di selezione centralizzata, di formazione, gestione e monitoraggio dei progetti e dei volontari, implementazione degli strumenti informatici e telematici per la realizzazione delle fasi di comunicazione, promozione e dei servizi sopra indicati una somma pari ad € 950,00 oltre IVA - per ogni volontario - fatturati all'approvazione dei progetti da parte del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale (presumibilmente);
 - eventuali spese di trasporto dei volontario/i e altri operatori per la partecipazione ai corsi a carico dell'ente;

Ritenuto, necessario, con l'adesione formale alla progettazione di impegnare la quota necessaria per la partecipazione al progetto per n.1 volontario da destinare al progetto per le attività di promozione culturale e turismo (settore EDUCAZIONE) per l'importo di € 300,00 oltre IVA di legge – QUOTA A;

Precisato, inoltre, di provvedere con successivo atto ad impegnare la quota B pari ad € 950,00 oltre IVA di Legge, per il volontario;

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore ad € 140.000,00;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è il Responsabile dell'Area, dott.ssa Stefania Pignanelli;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- non è necessario redigere il DUVRI in quanto non vi sono rischi di interferenza (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n.1/2008) e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Visti:

- l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;
- ai sensi dell'art.1.130 della L.30/12/2018 n.145, che ha modificato l'art.1.450 della Legge 296/2006 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000 (Iva Esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.lgs. 30/03/2001 n.165 non sono obbligate a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto che l'articolo 50 co.1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce quanto segue: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Vista e ritenuta idonea e congrua, nonché conforme all'interesse pubblico, l'offerta acquisita al prot. n.10596 del 4/11/2024 da parte di ANCI LOMBARDIA;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi del D.lgs. n. 36/2023;

Dato atto che è stato acquisito il seguente numero di CIG B4640C51FD;

Precisato che:

- la finalità che con il contratto intende perseguire è l'avvio di volontari del servizio civile universale;
- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento diretto del servizio di servizi tecnici, logistici, organizzativi, amministrativi, di selezione centralizzata, di formazione, gestione e monitoraggio dei progetti e dei volontari, implementazione degli strumenti informatici e telematici per la realizzazione delle fasi di comunicazione, promozione e dei vari servizi indicati nella proposta di adesione alla progettazione per n.1 volontario del SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto e l'affidatario individuato è ANCI LOMBARDIA, con impegno di spesa a favore di ANCILAB SRL Via Rovello 2, 20121 Milano società in house di ANCI Lombardia;

- l'importo dell'affidamento è quantificato in € 300,00 oltre IVA, come da offerta economica pervenuta;
- il perfezionamento del contratto avviene tramite scambio di lettere commerciali art.18 del D.Lgs.36/2023;

Ritenuto opportuno, per quanto innanzi, provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per complessivi € 366,00 IVA inclusa sul Bilancio 2024/2026, anno 2024;

Attestato che la presente proposta rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, del d.lgs. n. 267/2000, in quanto:

-è conforme ai criteri ed alle regole tecniche sul procedimento amministrativo, rispetta la normativa di settore ed i principi di carattere generale dell'ordinamento, garantisce il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione pubblica, la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa e rispetta i principi di buona;

-è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Acquisito ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- ▲ la legge 241/1990 e s.m.i.;
- ▲ il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- ▲ il D.Lgs.36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici...";
- ▲ l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- ▲ il vigente Regolamento di Contabilità;
- ▲ il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- ▲ il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

- 1) **di dare atto che** l'ente aderisce alla progettazione del Servizio Civile Universale per n.2 volontari in servizio alla fine dell'anno 2025/inizio anno 2026 nel settore EDUCAZIONE da impiegare in due progetti:
 - n.1 per le attività di ANIMAZIONE ANZIANI/NIDO
 - n.1 per le attività di PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA
- 2) **di impegnare** la somma di € 366,00 imputandola al codice di Bilancio 2024/2026 anno 2024, codice 06.02-1.03 anno 2024, capitolo 211.09 di PEG, necessaria per la progettazione, elaborazione ed invio dei progetti per n.1 volontario del SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE da destinare al settore EDUCAZIONE (promozione CULTURALE E TURISMO), per l'importo di € 300,00 oltre IVA di legge – QUOTA A, da corrispondere alla società AnciLab srl, (C.F e P.IVA 012790690155 – Via Rovello 2 – 20122 MILANO) società soggetta a direzione e coordinamento di ANCI mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i.;
- 3) **di dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- 4) **di dare atto** che:
 - l'appaltatore si impegna a dare attuazione a quanto previsto dalla legge 136/2010 e s.m.i.;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UF1PYC;
 - il pagamento verrà effettuato da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura da inoltrare in formato elettronico;
- 5) **di dare atto** ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:
 - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2024, indicativamente entro il 30/06/2024 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il 31/07/2024;
 - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- 6) **di attestare** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Edolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- 7) **di dare atto** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio (Albo On-Line);
- 8) **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
- 9) **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
- 10) **di precisare** che chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro giorni 120 (centoventi).

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 21/11/2024

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Stefania Pignanelli

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 21/11/2024

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Addì, 21/11/2024

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Stefania Pignanelli

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
06.02 – 1.03	211.09	2024/448.01	€ 366,00

Addì, 22/11/2024

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, _____

L'Esecutore Amministrativo
Clara Parolari