



COPIA

COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Determinazione n. 115 del 29/12/2025

N. Reg. Gen. _____

Oggetto: gestione economale anno 2026

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 27/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 09/04/2024 i responsabili di Area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;
- il Decreto Sindacale n. 10 del 27/06/2024 ha attribuito la funzione di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria alla dott.ssa Chiara Conti;
- con determinazione dell'Area Economico Finanziaria n. 98 del 11/11/2025 è stata individuata la dipendente Pasqualone Barbara responsabile di procedimento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 02/10/2025 è stata individuata la dipendente comunale sig.ra Barbara Pasqualone come economo comunale, la quale svolge le funzioni previste dalla norma e dai regolamenti vigenti in materia;

Tenuto conto che:

- l'economo comunale è autorizzato alla gestione del fondo economale il cui importo è stabilito in € 2.500,00 a trimestre, da erogare all'inizio di ogni trimestre mediante mandato di pagamento a valere sul fondo stanziato alla missione 99, titolo VII, macro aggregato 01 denominato "servizi per conto terzi";
- per l'utilizzo del fondo economale si rende necessario prenotare le spese economali e contabilizzare gli opportuni impegni di spesa;

Dato atto dei propri pareri di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni e di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di provvedere ad effettuare le prenotazioni di impegno di spesa a favore dell'Economo Comunale, sig.ra Pasqualone Barbara, **anno 2026**, per l'importo complessivo di € 4.050,00, ai fini del pagamento delle spese di non rilevante ammontare e di spese urgenti e non differibili necessarie al funzionamento dei servizi comunali, entro il tetto massimo di € 300,00 per singolo ordine, come di seguito elencate:

COD.BILANCIO	CAP.	DENOMINAZIONE DELLA SPESA	IMPORTO
01.11-1.03	210.1	Materiale e spese per uffici	€ 1.000,00
01.11-1.03	211.1	Altri servizi per ufficio	€ 700,00
01.05-1.02	440.0	Imposte e tasse varie	€ 700,00
01.05-1.02	440.3	Tassa circolazione veicoli	€ 1.450,00
01.05-1.03	430.1	materiali per piccole manutenz.ni beni patrimoniali	€ 200,00
TOTALE			€ 4.050,00

2) di dare atto che:

- il pagamento delle spese da parte dell'economo con i fondi ricevuti in anticipazione è ordinato mediante "buoni economali";
- l'impegno di spesa definitivo sarà effettuato mediante l'emissione del *buono economale*;
- al termine di ogni trimestre l'economo comunale, al fine di ottenere il reintegro dei fondi, presenterà il rendiconto delle spese sostenute con allegati documenti giustificativi;
- il responsabile del servizio finanziario con determinazione, previa verifica della regolarità contabile del rendiconto e della documentazione, ordinerà l'emissione dei mandati di pagamento per il rimborso a favore dell'economo comunale delle somme pagate;
- entro trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario l'economo comunale deve rendere il conto della propria gestione che sarà approvato dal Consiglio Comunale unitamente all'approvazione del rendiconto dell'esercizio;

- l'approvazione del rendiconto costituisce discarico amministrativo a favore dell'economo comunale;
- il conto della gestione va quindi trasmesso entro 60 giorni dall'approvazione alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti ai fini della resa del giudizio di conto;

- 3) **di trasmettere** la presente determinazione alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
- 4) **di trasmetterne** copia al Sindaco e al Segretario Comunale;
- 5) **di dare atto che** chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 (sessanta) giorni ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro giorni 120 (centoventi) dalla pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 29/12/2025

f.to La Responsabile del Procedimento
Barbara Pasqualone

f.to La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 29/12/2025

f.to La Responsabile del Procedimento
Barbara Pasqualone

f.to La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

COD. BILANCIO	CAP.	IMPEGNO	IMPORTO
01.11-1.03	210.1	IX1637/2025	€ 1.000,00
01.11-1.03	211.1	IX1636/2025	€ 700,00
01.05-1.02	440.0	IX1638/2025	€ 700,00
01.05-1.02	440.3	IX1639/2025	€ 1.450,00
01.05-1.03	430.1	IX1640/2025	€ 200,00
		TOTALE	€ 4.050,00

Addì, 29/12/2025

f.to Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Addì, _____

L'Esecutrice Amministrativa
Clara Parolari