



# **COMUNE DI CERVENO**

## **PROVINCIA DI BRESCIA**



### **SERVIZIO FINANZIARIO**

**Determinazione n. 21**

**Del 23/02/2016**

**OGGETTO: REIMPUTAZIONE PARZIALE DI RESIDUI E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI (ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011 E PUNTO 9.1 DEL P.C. ALL. 4/2 AL D.LGS. N. 118/2011).**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **RICHIAMATI:**

- il principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata, in base al quale le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione sorge, con imputazione all'esercizio in cui vengono a scadenza;

- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. 118/2011 il quale prevede che "Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.";

**RICHIAMATO** altresì il principio contabile applicato della contabilità finanziaria allegato al d.Lgs. n. 118/2011 il quale - al punto 9.1 - prevede che "Al solo fine di consentire una corretta reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali";

**TENUTO CONTO** che la reimputazione dei residui all'esercizio in cui le relative obbligazioni sono esigibili comporta:

- la variazione al bilancio dell'esercizio su cui l'impegno o l'accertamento era imputato;

- la variazione al bilancio di previsione dell'esercizio (o degli esercizi) su cui vengono trasferiti gli impegni e gli accertamenti in funzione della scadenza. Trattandosi di un'attività di natura gestionale, la variazione può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto;
- il trasferimento delle relative risorse a copertura degli impegni, mediante la costituzione del fondo pluriennale vincolato. Il fondo pluriennale vincolato è escluso unicamente in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DETERMINA**

1. apportare al bilancio di previsione dell'esercizio 2015 le variazioni necessarie alla cancellazione degli impegni/accertamenti non esigibili e alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, necessario a dare copertura finanziaria agli impegni trasferiti;

2. di apportare al bilancio di previsione finanziario 2015/2017 in funzione della esigibilità delle obbligazioni, le variazioni necessarie alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti cancellati;

3. di reimpegnare e riaccertare gli impegni e gli accertamenti negli esercizi su cui sono esigibili;

4. di dare atto che:

- è stato acquisito il prescritto parere dell'organo di revisione economico-finanziaria in data 23/02/2016;
- la reimputazione non ha comportato l'attribuzione di una diversa classificazione di bilancio;
- gli effetti del presente provvedimento dovranno essere recepiti dalla Giunta Comunale in sede di riaccertamento ordinario dei residui;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre quanto disposto ai punti da 1) a 3), non comporta ulteriori riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8. di disporre la pubblicazione della presente determina all'Albo pretorio per 15 gg. Consecutivi;

9. di dare atto che, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al TAR entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni;

10. di dare altresì atto che la presente determinazione:  
è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;  
va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**Letto, confermato e sottoscritto,**

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

**(Art.151, 4° comma, Tuel approvato con D.Lgs. 267/00)**

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 153, comma 5, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**Cerveno, lì 23/02/2016**

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
f.to AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

*(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Registro Pubblicazione n° \_\_\_\_\_

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 29/03/2016 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Cerveno, lì 29/03/2016**

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI*

**Copia conforme all'originale cartaceo sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs 82/2005 s.m.i.**

**Cerveno, lì 29/03/2016**

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI*