



COMUNE DI CERVENO

PROVINCIA DI BRESCIA



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 31

Del 02/04/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2013 – 2015 E ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2013

L'anno **duemilatredici**, il giorno **due** del mese di Aprile alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
MACULOTTI GIANCARLO	Sindaco	X	
PADOVA ANNALISA	Vice Sindaco	X	
PEDRETTI FEDERICO	Assessore	X	
VAIRA MARCO	Assessore	X	
BAZZONI GIAN CARLO	Assessore	X	
	Totali	5	0

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario comunale, **DOTT.SSA EDI FABRIS**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MACULOTTI GIANCARLO**, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE :

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 21 del 19/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato i criteri generali sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi al fine di adeguare il proprio ordinamento ai principi contenuti nel D. Lgs. 150/2009;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 04/12/2012, esecutiva ai sensi di legge, il Regolamento sopra richiamato è stato adeguato ai contenuti del D.Lgs.150/2009 approvando la "Disciplina del sistema di definizione, misurazione e valutazione della performance";
- con Decreto del Sindaco n. 3 del 06/12/2012, esecutivo ai sensi di legge, si è proceduto alla nomina del Nucleo di Valutazione costituito, nella veste di organo monocratico, nella persona del Segretario del Comune di Cervo, in quanto Ente privo di posizioni organizzative (Responsabili di Area/Servizio);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 11/12/2012 si è approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- con deliberazione di C.C. n. 05 del 07/05/2012, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato il Bilancio di previsione 2012, con evidenziate le linee strategiche di intervento e le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione;

RICHIAMATO il decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che consente alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici mediante le fasi di pianificazione, gestione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale;

ATTESO che l'articolo 10 comma 1, lettera a) del sopra citato decreto richiede alle amministrazioni di redigere un Piano triennale di Performance, nel quale vengono elencati gli obiettivi strategici e quelli operativi, nonché le azioni di miglioramento, in armonia con quanto definito dall'amministrazione nei propri documenti di pianificazione strategica, finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario comunale, ai Responsabili d'Area/servizio ed ai dipendenti;

RILEVATO, altresì, detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno e che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata dal Nucleo di Valutazione;

RILEVATO che detto Piano triennale delle Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'Organo esecutivo;

CONSIDERATO CHE:

- in accordo con il sistema approvato, la performance individuale di ciascun responsabile e dipendente si valuta in riferimento ad almeno cinque obiettivi qualificanti del proprio settore, specificando gli indicatori di risultato e i pesi ponderali;
- la performance organizzativa è stata riferita ad almeno un obiettivo comune e strategico

affidato ai Responsabili degli Uffici;

- i comportamenti organizzativi o le capacità manageriali sono state specificate ed elencate nel sistema richiamato;

RITENUTO necessario:

- approvare il Piano delle performance per il Comune di Cerveno per il triennio 2013-2015;
- predisporre, per ogni responsabile e dipendente, la propria scheda di valutazione della performance individuale con riportati almeno cinque obiettivi qualificanti del proprio settore;

VISTO:

- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione di G.C. n. 51 del 11/07/2011;
- il vigente C.C.N.L. ENTI LOCALI;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, non necessita del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese, nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1. di approvare** il Piano delle Performance per il Comune di Cerveno per il triennio 2013 – 2015, allegato "A" alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. di individuare** e assegnare ai responsabili del servizio e ai dipendenti le singole schede individuali con riportati almeno cinque obiettivi qualificanti del proprio settore per la valutazione della performance individuale ed organizzativa, allegate al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale (allegato B);
- 3. di dare mandato** al Segretario comunale di consegnare ad ogni dipendente le schede di valutazione come allegate al presente atto;
- 4. di dare atto** che, in sede di valutazione, non saranno considerati gli obiettivi non raggiungibili per cause non imputabili al dipendente e sarà rideterminato il peso dei restanti obiettivi;
- 5. di dichiarare** la presente, con separata unanime votazione espressa in forma palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

6. di comunicare la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo, ai signori capigruppo consiliari, ai sensi art.125 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL Sindaco
GIANCARLO MACULOTTI



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA EDI FABRIS

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità tecnica della presente Delibera.

Cerveno, li 02/04/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA EDI FABRIS

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 dichiara che la presente delibera non comporta impegno di spesa.

Cerveno, li 02/04/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
DOTT.SSA EDI FABRIS



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(articolo 125, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Prot. n° 10 18

Si dà atto che la presente deliberazione viene comunicata oggi, 14 MAG. 2014, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

Cerveno, li 14 MAG. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA EDI FABRIS

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Registro Pubblicazione n° _____

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 14 MAG 2014 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Cerveno, li 14 MAG. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA EDI FABRIS

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(articolo 134, comma 3, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____

Cerveno, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA EDI FABRIS

