



Comune di Cedegolo

Provincia di Brescia

COPIA

CODICE ENTE 10297

DELIBERAZIONE N° 22 del 12/10/2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE SESSIONE STRAORDINARIA SEDUTA PUBBLICA DI PRIMA CONVOCAZIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(DUP) 2017-2019.**

L'anno duemilasedici, addì dodici del mese di ottobre alle ore 20:30, nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

Intervengono i Signori:

| Cognome e Nome | Qualifica | Presenza | Assenza |
|----------------------------|--------------------------|-----------------|----------------|
| MILESI AURELIA | Sindaco | SI | |
| GOZZI VALENTINO | Presidente del Consiglio | SI | |
| MOTTINELLI PIER LUIGI | Consigliere | SI | |
| TIBERTI VERONICA | Consigliere | SI | |
| PEDRETTI DANTE | Consigliere | SI | |
| PETROBONI ANTONIO SEVERINO | Consigliere | SI | |
| FOI VALENTINA | Consigliere | SI | |
| BIANCHI MARINA EMANUELA | Consigliere | SI | |
| MORESCHI VITTORIO GIOVANNI | Consigliere | SI | |
| PEDRETTI SILVIA | Consigliere | SI | |
| FRANZINELLI LUCA FABIO | Consigliere | SI | |

PRESENTI: 11

ASSENTI: 0

Risultano inoltre presenti gli Assessori esterni : MAFFEIS LAZZARO, MARIOLINI FEDERICO

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Orizio dott. Fabrizio Andrea il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Gozzi Valentino, nella sua qualità di Presidente del Consiglio, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017-2019.

Il Sindaco riassume i contenuti e le finalità del DUP.

Il Consigliere Moreschi Vittorio Giovanni sostiene che si tratta di un copia ed incolla con poche novità e che quindi dovrà subire ulteriori modifiche ed integrazioni. Chiede quindi che sia analizzato il problema dei parcheggi di Grevo e sollecita l'apertura di un tavolo di lavoro sul punto. Chiede che sia analizzato il problema del patrimonio e del suo corretto utilizzo. Sollecita una riflessione sull'utilizzo delle risorse umane all'interno del comune.

Il Sindaco fa notare che tutte le risorse umane impiegate a vario titolo lo sono con correttezza e nel rispetto della normativa vigente. Ribadisce e sottolinea l'impegno dell'Amministrazione Comunale per i servizi alla persona.

Il Consigliere Mottinelli Pier Luigi sottolinea i risultati conseguiti dall'Amministrazione Comunale nei vari settori e gli obiettivi che si propone per il prossimo anno. Sollecita una modalità di discussione e confronto corretta e costruttiva.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Visti

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;

- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:

“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Visto l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”.

Premesso inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 30/07/2016 di approvazione dello schema del DUP e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato;

Visto il parere del revisore dei conti sullo schema di DUP 2017-2019, allegato alla presente deliberazione;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 8, contrari nessuno, astenuti n. 3 (Moreschi Vittorio Giovanni, Pedretti Silvia e Franzinelli Luca Fabio), espressi dalle forme di legge dai n. 11 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

3. di pubblicare il DUP 2017/2019 sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

Quindi successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli n. 8, contrari nessuno, astenuti n. 3 (Moreschi Vittorio Giovanni, Pedretti Silvia e Franzinelli Luca Fabio), espressi dalle forme di legge dai n. 11 consiglieri presenti e votanti;

dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
F.to Gozzi Valentino

Il Segretario Comunale
F.to Orizio dott. Fabrizio Andrea

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267)
(Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal **- 2 NOV. 2016** al **17 NOV. 2016**

Li, **- 2 NOV. 2016**

Il Segretario Comunale
F.to Orizio dott. Fabrizio Andrea

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

✓ è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.Lgs.267/2000

è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, (*decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione*).

Li, **- 2 NOV. 2016**

Il Segretario Comunale
F.to Orizio dott. Fabrizio Andrea

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo,

- 2 NOV. 2016



Segretario Comunale
Orizio dott. Fabrizio Andrea