



Decisione n° del	7 27/01/2026	Fornitura: GIFT CARD per progetto CRE-ATTIVI IN VERTICALE
---------------------	-------------------------------	---

La Dirigente Scolastica

Valutata	la proposta presentata da: Docenti per l'acquisto di: GIFT CARD per progetto CRE-ATTIVI IN VERTICALE con destinazione: Scuola Primaria Esine
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 53 Consiglio di Istituto del 18/12/2025;
Visto	il Programma Annuale 2026
Accertato	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023)
Visto	l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Visto	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), nella versione integrata e corretta, da ultimo, dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 64 del 20/12/2023
Considerato	che il valore (€ 5.000,00) è estremamente ridotto e l'applicazione della rotazione sarebbe sproporzionata.
Ritenuto che,	a fronte dell'analisi comparativa effettuata, il riaffidamento all'operatore uscente, in deroga al principio di rotazione, costituisce la scelta che offre il massimo beneficio per l'Amministrazione in termini di efficienza gestionale e convenienza economica.
Verificato	L'assenza di convenzioni Consip attive a riguardo;
Verificato	il possesso delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in capo all'operatore economico affidatario;
Tenuto conto	dell'unicità del prodotto d'acquistare malgrado la non iscrizione a MEPA del fornitore
Rilevata	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Decisione di contrarre

Procedere all'acquisizione di:	GIFT CARD per progetto CRE-ATTIVI IN VERTICALE
<i>Data inizio fornitura</i>	27/01/2026
<i>Impegnando la somma di</i>	€ 100,00 € 0,00
<i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i>	€ 100,00
<i>Piano delle Destinazioni</i>	A03 - 3 Scuola primaria di Esine - Attività integrative
<i>Piano dei Conti Spesa:</i>	
<i>Piano dei Conti Entrata:</i>	
<i>Fattispecie contrattuale:</i>	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
<i>Modalità di espletamento Bando:</i>	(8) Affidamento diretto
<i>Criterio di aggiudicazione:</i>	(4) Ordine diretto entro limiti di spesa (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)
<i>Oggetto principale del contratto:</i>	Fornitura di prodotti
<i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015</i>	
<i>art. 45, c. 2, D. 129/2018</i>	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).
<i>art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023</i>	Si conferisce alla Ditta IPERAL SUPERMERCATI S.P.A C.F. 11023300962 Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).
<i>legge 136/2010</i>	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
<i>Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023.</i>	
<i>Qualora ci fossero irregolarità nelle verifiche, scatta risoluzione contratto e l'Istituto paga solo come prevede la norma (es. quanto fatto - penale 10%).</i>	
<i>Nel caso la Ditta non adempie le sue obbligazioni, l'Istituto eserciterà la Risolubilità del contratto per inadempimento Art. 1453 Codice Civile</i>	
<i>Di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC.;</i>	
<i>Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP</i>	



Istituto Comprensivo di Esine
Via Chiosi, 4 - tel. 0364/46057 - 0364/46058
25040 Esine - BS

LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Decisione di contrarre n° 7 del **27/01/2026**
fornitura di prodotti *GIFT CARD per progetto CRE-ATTIVI IN VERTICALE*
Data inizio fornitura 27/01/2026 *Buono ordine n° 327*
Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2026
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della spesa di € 0,00 0,00 0,00
Corrispondendo: imponibile iva Totale

Tipo di mandato: Mandato NO Split Payment	
Numero Provvedimento: 7	data Prov: 27/01/2026
Piano delle Destinazioni: A03 - 3 Scuola primaria di Esine - Attività integrative	
(A) Creditore: IPERAL SUPERMERCATI S.P.A C.F. 11023300962	
Descrizione: saldo spesa / fattura -	
CIG: BA23056BEA	
Tipologia Bollo:	
Causale esenzione Bollo:	
Soggetto destinatario delle spese: (1) Esente	
Natura del Pagamento: (1) Esente	
Causale Esenzione Spese: (2) bonifici liquidazione fatture	
Finanziamento: Altro	
Destinazione: Libera	
Tipo contabilità ente ricevente:	
Piano dei Conti Spesa:	
Importo: € 0,00	
Piano dei Conti Entrata:	
sottovoce	

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.
Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.
Esclusione dal meccanismo dello split payment, (34) ESENTE

Per la liquidazione si provvede con: La fattura elettronica PA è stata associata al mandato?: () SI () NO
(A) impegno numero - mandato n° /P.A. 2026

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro:

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Moscardi Roberta Angela
Firma autografa omessa ai sensi e per gli
effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993