

COMUNE di BRENO
Provincia di Brescia

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO⁽¹⁾**

(Quinquennio giugno 2009 – giugno 2014)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo (*) giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

(*) Il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto, per l'anno 2013, a 45 giorni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	□ □ 4
1. Dati generali	□ □ 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	□ □ 5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	□ □ 6
1. Attività normativa	□ □ 6
2. Attività tributaria	□ □ 6
3. Attività amministrativa	□ □ 7
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	□ □ 15
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	□ □ 15
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	□ □ 15
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	□ □ 16
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	□ □ 17
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	□ □ 18
5. Patto di stabilità interno	□ □ 18
6. Indebitamento	□ □ 19
7. Conto del patrimonio in sintesi	□ □ 19
8. Spesa per il personale	□ □ 22
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	□ □ 24
1. Rilievi della Corte dei conti	□ □ 24
2. Rilievi dell'Organo di revisione	□ □ 24
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	□ □ 24
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	□ □ 25
1. Organismi controllati	□ □ 25
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	□ □ 26

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2012 (*): 4918

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Sandro Farisoglio

Vice Sindaco: Simona Ferrarini

Assessori: Bruna Zampatti, Susanna Melotti, Lino Mossoni, Michele Canossi, Denis Taboni

CONSIGLIO COMUNALE

Farisoglio Sandro, Ferrarini Simona, Canossi Michele, Zampatti Bruna, Panteghini Alessandro, Taboni Denis, Giacomelli Lino, Sbrilli Giacomo, Moscardi Fabio, Sacristani Gian Mario, Botticchio Lucia, Pedersoli Mario, Spadacini Pierantonio, Morandini Pietro, Bontempi Marco, Sfondrini Antonio, Berdini Alessandro (fino al 19 maggio 2012) Moscardi Francesco (dal 19 maggio 2012).

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott. Germano Pezzoni

Numero posizioni organizzative: N. 5 alla data del 31.12.2013

Numero totale personale dipendente : *n 24 dipendenti come rilevato nel Conto del Personale anno 2012.*

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del TUEL

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Durante il mandato l'Ente non è stato annoverato tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria e non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 242, 243bis e 244 del TUEL.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

ANNO 2009 PARAMETRI POSITIVI N 01

ANNO 2010 PARAMETRI POSITIVI N 01

ANNO 2011 PARAMETRI POSITIVI N 01

ANNO 2012 PARAMETRI POSITIVI N. 04

ANNO 2013 PARAMETRI POSITIVI N. 04

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo 2009/2014 si è provveduto a:

approvare il Regolamento contabilità; modificare il regolamento imposta comunale sugli immobili (ICI) (Adeguamento termini di legge per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali); approvare il regolamento riguardante le modalità di esecuzione degli interventi su sede stradale; approvare il regolamento transito viabilità strade agro-silvo.pastorali; approvare il regolamento dettante le norme per il conferimento della cittadinanza onoraria; approvare il regolamento comunale per il Commercio; approvare i criteri generali per regolamento uffici e servizi; Regolamento servizi sociali; approvare il regolamento erogazione contributi a Enti e Associazioni; approvare il regolamento trasporto scolastico; approvare il regolamento pubblicità e pubbliche affissioni; approvare il regolamento acquisizione in economia beni e servizi; approvare il regolamento applicazione Imposta Municipale; approvare il regolamento funzionamento Consiglio Comunale art. 1; approvare il Regolamento Edilizio; approvare il Regolamento per i controlli interni; approvare il Regolamento Video sorveglianza; approvare il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; modificare il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi (modifica art. 7 ufficio tecnico Settore LL.PP., Settore Edilizia privata); approvare il Regolamento disciplina fondo interno incentivante per la progettazione art. 92 c. 5 e 6 D.Lgs 163/2006

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	0,6	0,6	0,6(*)	0,4	0,4 (*)
Detrazione abitazione principale	129,11	129,11	129,11	200,00 + 50 per ogni figlio a carico minore di anni 26	200,00 + 50 per ogni figlio a carico minore di anni 26
Altri immobili	0,7	0,7	0,7	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				0,2	0,2

(*)unità immobiliari appartenenti alle categorie catastali A1, A8, A9 direttamente adibite ad abitazione principale da persone fisiche residenti nel comune e relative pertinenze (box, soffitte, cantine appartenenti alle categorie C2,C6,C7).

2.1.2 - Addizionale Irpef:

Il Comune ha deliberato l' addizionale comunale all'Irpef:

Anno 2009 - 0,4%

Anno 2010 - 0,4%

Anno 2011 - 0,4%

Anno 2012 - 0,4%

Anno 2013 - 0,4%

Con esenzione ai sensi dell'art. art. 4 del regolamento:

"I contribuenti al cui reddito complessivo concorrono esclusivamente redditi da pensione di ogni genere, ed eventualmente redditi derivanti dall'unità immobiliare adibita ad abitazione principale e sue pertinenze e che ridotto degli oneri deducibili non è superiore a Euro 10.329,14, sono esentati dall'applicazione dell'addizionale comunale."

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Con Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.2.2013 è stato implementato ed articolato all'interno del Comune di Breno il sistema dei controlli di: regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari e controllo delle società partecipate

Il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile misura e verifica la conformità e la coerenza degli atti e dei procedimenti controllati con gli standard precostituiti. Il controllo di gestione in particolare è svolto dal segretario comunale d'intesa con i Responsabili di Settore ed al termine dell'esercizio lo stesso segretario ha proceduto alla fine dell'esercizio all'accertamento del grado di realizzazione degli obiettivi

Durante tutto il quinquennio del mandato Amministrativo di riferimento i responsabili del servizio finanziario d'intesa con il revisore dei conti hanno sempre certificato in sede di controllo sugli equilibri finanziari la sussistenza degli stessi sia all'inizio, sia durante che alla fine degli esercizi contabili.

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- **Personale:**

L'Amministrazione si è adoperata nel rispetto dei vincoli normativi per contenere negli anni i limiti di spesa del personale.

- **Lavori pubblici:**

[a titolo di esempio, di seguito, la quantità di investimenti programmati e impegnati a fine del periodo]

DATA	DESCRIZIONE OPERE PUBBLICHE ESEGUITE	IMPORTO TOTALE PROGETTO

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

2009	"SISTEMAZIONE DELLA RETE FOGNARIA e STRADA DI COLLEGAMENTO VIA MILANO e VIA FOLGORE	€. 120.000,00
2009	MANUTENZIONE VIABILITA' DEL CAPOLUOGO (BRENO NORD) E FRAZIONI.	€. 95.000,00
2009	MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' DEL CAPOLUOGO (BRENO SUD).	€. 90.000,00
2010	" ADEGUAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO " F. TONOLINI " DI BRENO IN VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' – RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI INTERNE".	€. 140.000,00
2010	SISTEMAZIONE DEL VERSANTE FRANOSO, SVASAMENTO E REGIMAZIONE DEL TORRENTE PESTELLO IN LOCALITA' PIAN D'ASTRIO IN COMUNE DI BRENO ".	€. 356.277,00
2010	RESTAURO CONSERVATIVO DEL CASTELLO DI BRENO : IV LOTTO." LE TORRI ".	€. 300.000,00
2010	SISTEMAZIONE DEL VERSANTE FRANOSO IN SPONDA DESTRA DEL TORRENTE VALLE DI ASTRIO IN LOCALITA' PESCARZO IN COMUNE DI BRENO ".	€. 113.808,00
2010	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO TEMPORANEO AD USO PUBBLICO AL SERVIZIO DELLE STRUTTURE COMPRESORIALI ".	€. 42.000,00
2010	RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELLA STRADA DI ACCESSO AL CASTELLO DI BRENO ".	€. 290.000,00
2010	RIFACIMENTO TRATTO DI FOGNATURA IN LOCALITA' MEZZARRO	€. 78.000,00
2010	RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO PASTORALE DEL COMUNE DI BRENO	€. 200.000,00
2010	RECUPERO IMMOBILE DA DESTINARE A OSTELLO	€. 1.174.521,81
2010	REALIZZAZIONE NUOVI PARCHEGGI IN VIA DON ROMOLO PUTELLI E RIQUALIFICAZIONE URBANA DI VIA MAZZINI E DELL'ANNESSA PIAZZA GHISLANDI".."	€. 105.000,00
2011	REALIZZAZIONE DELLA VARIANTE AL TRATTO DELLA CICLABILE LUNGO LA VALLE CAMONICA IN CORRISPONDENZA DEL SANTUARIO MINERVA	€. 300.000,00
2011	OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE DI BRENO - SECONDO CAMPO ".	€. 100.000,00
2011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO LA CASERMA DEI CARABINIERI DI BRENO	€. 172.000,00
2011	" OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PRESSO CASA DEL DEFUNTO CIMITERO DI BRENO ".	€. 30.000,00
2011	LAVORI DI MANUTENZIONE STRADE COMUNALI NEL CAPOLUOGO	€. 90.000,00
2011	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO PER COMPLESSIVI 165 KWP (Pretura, Materna Mezzarro, Materna Pescarzo)	€. 498.448,00
2011	lavori di " SISTEMAZIONE DELLA MALGA CADINO DELLA BANCA	€. 60.000,00
2011	RIFACIMENTO DEL TRATTO FOGNARIO SOGGETTO A DEPURAZIONE IN LOCALITA' VILLAGGIO PEDERSOLI ".	€. 61.000,00
2011	RIFACIMENTO ED AMPLIAMENTO DI TRATTO FOGNARIO SOGGETTO A DEPURAZIONE LUNGO VIA MILANO E VIA FOLGORE	€. 72.000,00

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

2014	REALIZZAZIONE VASCA DI TRATTENUTA MATERIALE SOLIDO NEL TORRENTE VAL D'ASTRIO .	€. 250.000,00
2014	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 3° CAMPO DEL CIMITERO MONUMENTALE E REALIZZAZIONE NUOVE CAPPELLE	€. 180.000,00
2014	RIQUALIFICAZIONE E RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI NEI CENTRI STORICI DEL CAPOLUOGO E DELLE FRAZIONI DI PESCARZO ED ASTRIO	€. 320.000,00
2014	SISTEMAZIONE VIABILITA' DEL CAPOLUOGO	€. 200.000,00

IMPORTO COMPLESSIVO OPERE DA APPALTARE €. 2.329.117,00

- Gestione del territorio:
(numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

Permessi di Costruire:

- ANNO 2009 (DA GIUGNO): 14
- ANNO 2010: 22
- ANNO 2011: 29
- ANNO 2012: 34
- ANNO 2013: 38
- ANNO 2014 (FINO A GENNAIO): 1

Denunce Inizio Attività:

- ANNO 2009 (DA GIUGNO): 33
- ANNO 2010: 90
- ANNO 2011: 54
- ANNO 2012: 47
- ANNO 2013: 49
- ANNO 2014 (FINO A GENNAIO): /

Segnalazioni Certificate Inizio Attività:

- ANNO 2009 (DA GIUGNO): /// (non esisteva)
- ANNO 2010: 2
- ANNO 2011: 21
- ANNO 2012: 15
- ANNO 2013: 28

- ANNO 2014 (FINO A GENNAIO): 1

Tutti i provvedimenti autorizzativi sono stati rilasciati nei modi e nei tempi previsti dal D.P.R. 380/2001 e dalla L.R. 12/2005 ad eccezione di quelli per i quali si sono resi necessari pareri da parte di altri enti interessati in merito.

Il Piano di Governo del Territorio di Breno è stato approvato in via definitiva con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 28/12/2011 come risulta dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi di giovedì 26 aprile 2012.

E' stato avviato il procedimento per la variante n. 1 al P.G.T.

E' stato attivato il progetto "Codice Ecografico" con il quale si vuole offrire un importante strumento di gestione del territorio a servizio degli Uffici Comunali e del cittadino. Il progetto si sta concludendo proprio in questi ultimi mesi del mandato amministrativo. Il Codice Ecografico ha comportato una revisione delle vie e dei numeri civici al fine di eliminare situazioni non più adeguate. Sono stati cambiati i nomi di alcune vie in quanto già presenti sul territorio comunale: via Castello ad Astrio è divenuta Via Alta Guardia, come Via Castello a Pescarzo è divenuta via Don Chiappini, mentre è stata confermata via Castello nel Capoluogo; la denominazione di una via a Pescarzo come via Broli è stata eliminata in quanto già presente a Breno nella zona del canale; via mulini a Breno è divenuta via Mons. Vittorio Bonomelli; alle traverse della lunga via L. da Vinci si sono attribuiti nomi diversi come: via S.Barbara, proprio dove si sta realizzando la nuova sede delle Associazioni (probabilmente a breve sede del Distaccamento dei Vigili del fuoco di Breno) e via Rag. E.Laini dove si è sviluppata la zona industriale. E' stata istituita via Sen.Mazzoli, via Stagandura, via Polive (ex Pradassoli), via Cappuccini superiore, Via Gera superiore, via Padre Glisente e via Mezzarro inferiore. In altri casi si è provveduto a modificare la conformazione di una via (modificandone il punto di inizio o di fine) al fine di rendere più logico il suo percorso.

- Istruzione pubblica:

E' stata costante la collaborazione con le realtà scolastiche, sostenendo e proponendo progetti e attività. Si è perseguito il mantenimento e il miglioramento di mensa (50 alunni) e trasporto scolastico(160 alunni). Sono state fornite attrezzature, arredi e materiali per un miglior funzionamento dei plessi. E' stato istituito il Piedibus con 3 percorsi, la partecipazione di circa 60 bambini e la collaborazione di volontari; è stata incrementata la cifra destinata ai premi di merito riuscendo a premiare tutti gli studenti che avevano i requisiti previsti; sono stati assegnati ogni anno aiuti economici alle famiglie con basso reddito delle scuole dell'infanzia per contribuire alla spesa e favorire la frequenza dei bambini

- Ciclo dei rifiuti:

Nel corso del mandato sono state attivate diverse campagne di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata, sia nelle scuole, sia con divulgazione di materiale informativo messo a disposizione dalla Società Valle Camonica Servizi .

In particolare con la campagna "Breno miglioralo con noi" si sono intrapresi i primi passi per un maggiore coinvolgimento della popolazione sul tema della RACCOLTA DIFFERENZIATA. L'iniziativa per il compostaggio domestico(con distribuzione a prezzi agevolati di composte) è stata soddisfacente.

Il 18/10/2010 è stato attivato il servizio di raccolta porta a porta per l' umido ed il sacchetto azzurro (utilizzato per la raccolta multimateriale) è stato sostituito dal contenitore azzurro.

Apprezzato è il servizio di distribuzione del fertilizzante che in primavera viene distribuito gratuitamente ai cittadini.

Si è semplificata la procedura per l'utilizzo dei servizi di raccolta dei rifiuti da conferire alla piattaforma ecologica TV, elettrodomestici, frigoriferi, rifiuti ingombranti ecc. (aperta dal lunedì al sabato) .

La percentuale della raccolta differenziata che nel 2009 era pari al 29,85% nel corso dell'anno 2013 ha raggiunto il 38%.

- Sociale:

L'attività esercitata all'interno dei servizi sociali ha mantenuto costantemente nel corso del quinquennio una regolare erogazione dei servizi, di seguito sinteticamente descritti:

1. SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE
2. SERVIZI DEDICATI AGLI ANZIANI
3. ATTIVITA' RICREATIVE
4. SERVIZI DEDICATI ALLE PERSONE DISABILI
5. SERVIZI DEDICATI A MINORI, GIOVANI E FAMIGLIE
6. SERVIZI PER LA CASA
7. SERVIZI PER LA SALUTE MENTALE
8. SERVIZI PER L'IMMIGRAZIONE
9. ALTRI SERVIZI in generale per la popolazione
10. SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

E' stata assicurata una costante azione volta ad assicurare la fruibilità delle strutture, dei servizi e delle prestazioni, secondo modalità che garantiscano la libertà e la dignità della persona, nel rispetto della specificità dei bisogni e del diritto di libera scelta dell'utente. Si è avuto particolare riguardo alle aree di emarginazione, promuovendo la protezione e la tutela dei soggetti incapaci di provvedere a se stessi, quando manchino o non provvedano coloro cui la legge attribuisce tale compito, garantendo agli utenti l'informazione e la partecipazione alla definizione delle modalità di gestione e di erogazione delle prestazioni, valorizzando la famiglia.

Importante è il rapporto di collaborazione che l'Amministrazione ha instaurato con le 2 Fondazioni Brenesi. L'Ente Celeri, che in questi anni ha rinnovato completamente la sua sede, come da raccomandazione da parte di Asl e Regione Lombardia pervenuta ad inizio mandato con la quale veniva paventata addirittura l'esclusione dall'accreditamento Regionale dell'Ente ormai divenuto strutturalmente non più idoneo. Ora l'Ente è dotato di una struttura di qualità e rispondente ai criteri della massima sicurezza e cura dell'ospite. Non solo, anche dal punto gestionale numerose sono le attività organizzate al fine di rendere migliore il soggiorno.

Anche la Fondazione Valverti ha provveduto ad effettuare numerosi interventi di sistemazione della struttura per eliminare criticità. Si ricorda il rifacimento del tetto che, ormai usurato, spesso provocava delle perdite all'interno della struttura, l'installazione di un impianto fotovoltaico e di un nuovo sistema di riscaldamento che produce un calore migliore ad un minor costo. Il negativo bilancio di questo ente ad inizio mandato è stato negli anni completamente risanato grazie ad un'attenta gestione economica e patrimoniale. Da segnalare è la scelta dell'Amministrazione comunale, possibile grazie alla disponibilità del Cda della Fondazione, di cedere l'attività dell'Asilo Nido (prima gestita dal Comune) alla Fondazione stessa, sistemando una situazione non proprio corretta ed operando un risparmio in generale.

Nel settore dei servizi sociali sono stati inoltre attuati i seguenti servizi :

- ✓ Bonus elettrico
- ✓ Bonus gas
- ✓ I.S.E.E.
- ✓ Bando buoni lavoro
- ✓ Buoni vacanze

- Turismo:

L'attenzione al turismo è sempre stata logica conseguenza dell'attenzione all'attività culturale del paese:

- la pubblicazione del I numero dei Quaderni Brenesi sul Castello ha accompagnato il grande lavoro di restauro delle torri, della strada, del nuovo punto ristoro. La collaborazione con la Proloco ha favorito il successo di Camunerie oltre che di altre numerose iniziative;
- la pubblicazione del II numero dei Quaderni Brenesi sul Camus ha caratterizzato il nuovo impegno nell'organizzazione di mostre e convegni (sull'opera di G. Piccaluga, sul Paroto, sui disegni didattici di Caravaggio) che ha visto un aumento significativo ed importante dei visitatori;
- la collaborazione con le associazioni ha consentito l'apertura del sito di Spinera, valorizzato anche dalla posa di una copia della statua di Minerva davanti al municipio;
- il Concorso letterario S. Valentino ha fatto conoscere Breno in tutta Italia (nell'ultima edizione 120 partecipanti!);
- in collaborazione con il Distretto Culturale sono state collocate bacheche informative davanti alle chiese, tracciando un percorso turistico religioso;
- educational, con operatori turistici e giornalisti, ed eventi vari, sempre in collaborazione col Distretto Culturale, hanno consentito un utilizzo significativo del nuovo ostello così opportunamente situato in pieno centro storico, vicino al Palazzo della Cultura;
- in collaborazione con il Parco dell'Adamello e con Vivi Breno è stato valorizzato il fiume Oglio che in un prossimo futuro costituirà punto di attenzione naturalistica e sportiva per tutta la Valle.
- Recuperando un edificio in disuso è stata realizzata una nuova struttura ricettiva: l'ostello di Valle Camonica. Questo è stato possibile grazie ad un contributo a fondo perduto erogato da Regione Lombardia e grazie alla disponibilità nella gestione garantita dalla Parrocchia di Breno.

• Attività sportive:

Due appuntamenti sono divenuti ormai una tradizione per la nostra cittadina: nel periodo primaverile il torneo di pallavolo che vede coinvolte numerose squadre di giovani, provenienti anche dall'estero, per aggiudicarsi il trofeo città di Breno. Altro evento sportivo ormai di successo è la gara ciclistica di Pasquetta organizzata dall'U.C. Valle Camonica. Un sostegno dell'Amministrazione non è mancato alle numerose realtà sportive presenti sul territorio nell'ambito della Caccia e pesca, come dell'alpinismo e della corsa. A tal proposito si ricorda la manifestazione IO21zero97, la mezza maratona della Valle che vede la nostra cittadina coinvolta in primo piano o la Blumonmarathon. Anche in ambito calcistico l'Amministrazione ha fatto la sua parte favorendo l'istituzione di una società seria e dotando nuovamente la cittadina di uno stadio fruibile e bello.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

La performance è misurata e valutata con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative in cui si articola, e ai singoli dipendenti, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti, tramite la crescita della professionalità dei dipendenti e la valorizzazione del merito di ciascuno, secondo il principio di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Il sistema di misurazione e valutazione è parte integrante del ciclo di gestione della performance dell'ente.

Il ciclo di gestione della performance dell'ente è articolato nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione annuale degli obiettivi da raggiungere, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori da parte dell'organo di governo, attraverso gli atti programmatori annuali e il piano dettagliato degli obiettivi (PDO),
- b) collegamento tra gli obiettivi assegnati e la distribuzione delle risorse attraverso la redazione del piano esecutivo di gestione (PEG);
- c) monitoraggio ed eventuale correzione degli obiettivi assegnati e dei risultati attesi attraverso un periodico sistema di report da parte dei responsabili di settore o servizio;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale, da parte dei responsabili di settore o servizio e del Nucleo di Valutazione;
- e) utilizzo dei sistemi premianti in base a criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi tramite pubblicazione sul sito internet del comune.

Il Piano della Performance rappresenta in modo schematico ed integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente. Il piano è predisposto dal Segretario Comunale e approvato dalla Giunta Comunale entro 30 giorni dall'approvazione del PEG.

La Relazione sulla Performance evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e le risorse a disposizione. E' approvata dalla Giunta Comunale entro il 30 giugno di ogni anno.

Il Piano della Performance e la Relazione della Performance sono pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza ed al merito; la loro approvazione è condizione necessaria per l'erogazione della retribuzione di risultato agli incaricati di posizioni organizzative e dell'erogazione dei premi legati alla performance

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

La norma richiamata si applica agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione; superiore a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015).

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento
Entrate correnti	4.120.055,43	5.358.384,41	5.401.650,00	5.101.939,57	5.117.713,93	0,2421469
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	1.362.765,47	1.752.645,42	1.699.250,79	818.168,75	744.139,13	-0,453949
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	-	674.530,00	-	430.000,00	-	0
Totale	5.482.820,90	7.785.559,83	7.100.900,79	6.350.108,32	5.861.853,06	0,0691309

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento
Titolo 1 - Spese correnti	4.339.578,41	4.314.634,05	4.721.133,61	4.832.934,28	5.057.880,25	0,1655234
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.616.826,55	3.217.052,90	2.306.052,30	1.677.987,73	1.682.914,96	0,0408754
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	210.546,11	315.683,85	329.268,03	350.779,29	378.414,78	0,7973012
Totale	6.166.951,07	7.847.370,80	7.356.453,94	6.861.701,30	7.119.209,99	0,1544132

PARTITE DI GIRO (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	404348,78	325599,62	407637,52	366480,75	316720,93	-0,216714
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	404348,78	325599,62	407637,52	366480,75	316720,93	-0,216714

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	4.120.055,43	5.358.384,41	5.401.650,00	5.101.939,57	5.117.713,93
Spese Titolo I	4.339.578,41	4.314.634,05	4.721.133,61	4.832.934,28	5.057.880,25
Rimborso prestiti parte del Titolo III	210.546,11	315.683,85	329.268,03	350.779,29	378.414,78
Saldo di parte corrente	- 430.069,09	728.066,51	351.248,36	- 81.774,00	- 318.581,10

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate Titolo IV	1.362.765,47	1.752.645,42	1.699.250,79	818.168,75	744.139,13
Entrate Titolo V (**)	0,00	674.530,00	0,00	430.000,00	0,00
Totale Titoli (IV+V)	1.362.765,47	2.427.175,42	1.699.250,79	1.248.168,75	744.139,13
Spese Titolo II					
Differenza di parte capitale	1.362.765,47	2.427.175,42	1.699.250,79	1.248.168,75	744.139,13
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	305.932,00	459.609,00	342.195,00	158.445,14	99.346,95
Saldo di parte capitale	1.668.697,47	2.886.784,42	2.041.445,79	1.406.613,89	843.486,08

(**) Esclusa Categoria I – "Anticipazioni di cassa"

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2009

Riscossioni	(+)	4.501.756,00
Pagamenti	(-)	4.313.008,00
Differenza	(+)	188.748,00
Residui attivi	(+)	2.187.733,00
Residui passivi	(-)	2.398.068,00
Differenza	(-)	-210.335,00
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		-21.587,00

Anno 2010

Riscossioni	(+)	4.074.568,00
Pagamenti	(-)	4.211.552,00
Differenza	(+)	-136.984,00
Residui attivi	(+)	4.036.591,00
Residui passivi	(-)	3.961.418,00
Differenza	(-)	75.173,00
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		-61.811,00

Anno 2011

Riscossioni	(+)	4.746.132,00
Pagamenti	(-)	4.457.674,00
Differenza	(+)	288.458,00
Residui attivi	(+)	2.762.407,00
Residui passivi	(-)	3.306.417,00
Differenza	(-)	-544.010,00
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		-255.552,00

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

Anno 2012

Riscossioni	(+)	4.034.500,00
Pagamenti	(-)	4.624.979,00
Differenza	(+)	-590.479,00
Residui attivi	(+)	2.682.089,00
Residui passivi	(-)	2.603.203,00
Differenza	(-)	78.886,00
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		-511.593,00

Anno 2013

Riscossioni	(+)	3.582.530,00
Pagamenti	(-)	4.159.785,00
Differenza	(+)	-577.255,00
Residui attivi	(+)	3.653.569,00
Residui passivi	(-)	3.444.212,00
Differenza	(-)	209.357,00
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		-367.898,00

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 2.074.336,00	€ 1.891.101,00	€ 2.533.435,00	€ 558.306,44	€ 959.737,33
Totale residui attivi finali	€ 3.516.496,00	€ 5.772.281,00	€ 4.724.922,00	€ 4.261.037,99	€ 5.242.420,96
Totale residui passivi finali	€ 5.064.723,00	€ 7.013.333,00	€ 6.604.891,00	€ 4.349.150,48	€ 6.075.618,51
Risultato di amministrazione	€ 526.109,00	€ 650.049,00	€ 653.466,00	€ 470.193,95	€ 126.539,78
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

al 31.12	Residuo	Competenza 2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	1.827.711,19	2860293,75	4.688.004,94
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	93.992,74	635977,04	729.969,78
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.521.635,09	1.605.668,78	3.127.303,87
Totale	3.443.339,02	5.101.939,57	8.545.278,59
Conto capitale			
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	712.232,05	818.168,75	1.530.400,80
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	147966,23	430.000,00	577.966,23
Totale	860.198,28	1.248.168,75	2.108.367,03
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	28681,76	366.480,75	395.162,51
Totale generale	4.332.219,06	6.716.589,07	11.048.808,13

Residui passivi al 31.12	Residuo	Competenza 2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	1.243.062,06	4.832.934,28	6.075.996,34
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.610.370,07	1.677.987,73	6.288.357,80
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	-	350.779,29	350.779,29
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	30.435,71	366.480,75	396.916,46

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

2009	2010	2011	2012	2013
NS	S	S	NS	S

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NON E' MAI STATO INADEMPIENTE IN QUESTI ANNI

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NEGATIVO

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	4.550.285,00	4.909.130,00	4.579.862,00	4.659.083,40	4.280.668,62
Popolazione residente	5.018	4.965	4.911	4.918	4.970
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	906,7925468	988,7472306	932,5721849	947,3532737	861,3015332

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	4,46%	3,83%	3,95%	3,25%	3,04%

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	108.200,00	Patrimonio netto	14.715.767,00
Immobilizzazioni materiali	15.489.821,00		
Immobilizzazioni finanziarie	211.883,00		
Rimanenze	0		
Crediti	3.564.300,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	5.291,00	Conferimenti	556.835,00
Disponibilità liquide	2.074.336,00	Debiti	6.181.229,00
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	21.453.831,00	Totale	21.453.831,00

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

Anno 2010

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	159.840,00	Patrimonio netto	15.884.630,00
Immobilizzazioni materiali	15.982.100,00		
Immobilizzazioni finanziarie	211.883,00		
Rimanenze	0		
Crediti	5.777.363,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	5.291,00	Conferimenti	2.103.942,00
Disponibilità liquide	1.891.101,00	Debiti	6.039.007,00
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	24.027.578,00	Totale	24.027.579,00

Anno 2011

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	923.577,00	Patrimonio netto	15.718.387,00
Immobilizzazioni materiali	16.869.335,00		
Immobilizzazioni finanziarie	211.883,00		
Rimanenze	0		
Crediti	4.866.116,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	5.291,00	Conferimenti	3.739.229,00
Disponibilità liquide	2.533.436,00	Debiti	5.952.022,00
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	25.409.638,00	Totale	25.409.638,00

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	987.771,11	Patrimonio netto	15.067.268,74
Immobilizzazioni materiali	19.503.489,63		
Immobilizzazioni finanziarie	280.851,40		
Rimanenze	0		
Crediti	4.289.892,99		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.999.429,09
Disponibilità liquide	558.306,44	Debiti	6.553.613,74
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	25.620.311,57	Totale	25.620.311,57

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Sentenza esecutive	0,00	83.954,00	0,00	5.256,03	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Al 31.12.2013 non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 983.749,00	€ 983.749,00	€ 786.405,00	€ 799.224,49	€ 799.224,49
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	€ 799.188,00	€ 786.405,00	€ 776.897,20	€ 781.513,93	€ 722.782,00
Rispetto del limite	X SI <input type="checkbox"/> NO				
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,42%	18,23%	16,46%	16,17%	14,29%

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

(*) limite non rispettato a seguito di sostituzione di n.2 dipendenti assenti per maternità – Delibera della Giunta Comunale n.50 del 28/04/2010.

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa Personale</u> Abitanti	159,26	158,39	158,20	158,91	145,43

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	185,85	183,89	181,89	196,72	198,80

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NEGATIVO

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

NEGATIVO

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NEGATIVO

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	100.687,29	88.642,84	89.088,77	82.090,13	87.650,00

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

NEGATIVO

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.)

NEGATIVO

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

Sentenza Corte d'Appello di Brescia n. 1117/05 Italconstruzioni contenziosa Casa Ex Vigili

Sentenza n. 181/2011 Corte d'Appello di Brescia rimborso spese processuali al Comune vertenza Caccamo

Sentenza Tribunale Civile di Brescia N. 42/2013 risarcimento danni per allagamento Centro Teatrale Camuno

Sentenza Tribunale di Brescia 247/2005 Indennizzo per mancato utilizzo mapp. 3577 Ditta Taboni

Sentenza n. 1017 /2001 TAR vertenza CISL/CGIL

Sentenza n.221/201 Corte d'Appello di Brescia vertenza Accampi danni per allagamento

Sentenza n. 22479 Corte di Cassazione vertenza Accampi spese di giudizio

Sentenza n. 4172 Consiglio di Stato rimborso al Comune spese di giudizio vertenza Minelli

Sentenza n. 569/2013 Corte d'Appello rimborso al Comune spese processuali vertenza La Torre

Sentenza n. 18121/2013 Corte di Cassazione rinvio Corte d'Appello vertenza Villardi

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

NEGATIVO

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

Si è lavorato per affinare le voci di bilancio, cercando di eliminare le spese non necessarie. Grazie a questo lavoro, nonostante i continui tagli ai trasferimenti a favore dell'Ente, si è riusciti a mantenere i servizi fondamentali per la cittadinanza, senza aumentare l'imposizione tributaria a scapito di famiglie e imprese Brenesi. Questo si è reso possibile anche grazie all'importante lavoro di perequazione fiscale adottato in questo quinquennio. Nonostante il continuo aumento dei prezzi di beni e servizi che il Comune deve acquisire per la gestione delle diverse attività di sua competenza al servizio dei Brenesi, la spesa è stata contenuta, ed in ogni caso non è stato speso più di quanto a disposizione dell'Ente. Infatti l'indice di indebitamento è calato notevolmente dall'inizio mandato ad oggi!.La razionalizzazione della spesa del personale in collaborazione con tutti gli uffici ha portato ad una diminuzione di spesa nell'arco del quinquennio.

Si precisa che i dati relativi all'anno 2013 contenuti in questa relazione sono provvisori in quanto non è ancora stato approvato il bilancio consuntivo 2013. Si tratta dei dati comunicati dall'Ufficio ragioneria del Comune di Breno.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Elenco organismi controllati: nessuno

Comune di Breno – Relazione di Fine Mandato

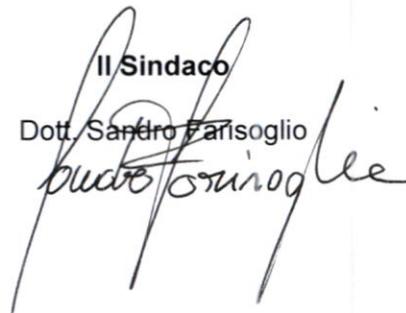
Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Breno che è stata trasmessa alla Conferenza Stato-Città ed autonomie locali e alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in data 5 marzo 2014

Li Breno, 24 febbraio 2014



Il Sindaco

Dot. Sandro Parisoglio



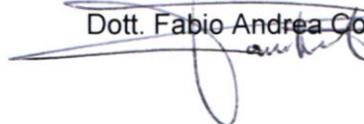
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li Breno, 24 febbraio 2014

L'organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾

Dot. Fabio Andrea Conticelli



⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.