

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Arch. Ruggero Bontempi

Il Segretario Comunale
f.to dr. Paolo Scelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124.1 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e contestualmente viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in conformità all'art. 125 del D.Lgs. n. 267/00.

Berzo Inferiore, li 7 FEB. 2014

Il Segretario Comunale
f.to dr. Paolo Scelli

Si certifica che la suesesa deliberazione:

- È divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 dopo il 10° giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune senza aver riportato denunce di vizi di legittimità'.
- È stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

Berzo Inferiore, li 7 FEB. 2014

Il Segretario Comunale
f.to dr. Paolo Scelli

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Berzo Inferiore, li 7 FEB. 2014

Il Segretario Comunale
dr. Paolo Scelli



COMUNE DI BERZO INFERIORE

Provincia di Brescia

COPIA

DELIBERAZIONE N. 9

DEL 30/01/2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DELL'ENTE A NORMA DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I.

L'anno duemilaquattordici, addì trenta del mese di gennaio alle ore 12.00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

RUGGERO BONTEMPI	Sindaco
LAURA PASTORELLI	Vice Sindaco
PRIMO MENOLFI	Assessore

	Presente	Assente
	X	
	X	
	X	
Totale	3	==

Assiste all'adunanza il Segretario comunale **Dr. Paolo Scelli** con le funzioni previste dall'art. 97, 4° comma, lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **RUGGERO BONTEMPI**, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DELL'ENTE
A NORMA DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I.**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- ° la Legge 06/11/2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13/11/2012, n.265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";
- ° il Decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001;
- ° il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera Civit n.72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione dell'illegalità, individuando – tra le azioni e le misure per la prevenzione – l'adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche Amministrazioni;

Rilevato che:

- a norma dell'art.54, comma 5, del citato D. Lgs. n. 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce un proprio Codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: "le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell'art.54, comma 5 del citato D. Lgs. n.165 del 2001";

Dato atto che il Codice deve essere adottato dalle amministrazioni locali sulla base dell'intesa raggiunta in data 24 luglio 2013 in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 1, commi 60 e 61 della legge n. 190/2012, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del sopracitato codice approvato con il D.P.R. n.62/2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest'ultimo;

Vista la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee di guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali in particolare:

- il Codice è adottato dall'organo d'indirizzo politico – amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- l'Organismo indipendente di valutazione dell'Amministrazione (OIV) è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell'ambito della procedura di adozione del Codice, verificando che lo stesso sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione;
- il Codice è adottato con procedura aperta alla partecipazione, l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico contenente le principali indicazioni del Codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte ed osservazioni entro il termine a tal fine fissato; di tali proposte l'amministrazione terrà conto nella relazione illustrativa di accompagnamento del Codice;

Preso atto:

- della relazione illustrativa allegata al Codice di Comportamento interno dell'Ente, nella quale è esplicitata la modalità di stesura della bozza del Codice;
- che in data 13/01/2014, mediante avviso pubblico, la stessa bozza è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Berzo Inferiore dal 13/01/2014 al 28/01/2014, per il coinvolgimento degli stakeholder ed è stata trasmessa al nucleo di valutazione;
- che entro il termine sopracitato è pervenuta una sola osservazione da parte della R.S.U.;

Ritenuto di approvare il Codice di comportamento dell'Ente depennando dall'art. 9 la lett. K) e modificando il c. 4 dell'art. 10 sostituendo alla frase "I dipendenti dell'Ufficio relazioni con il pubblico omissis" la frase seguente "I dipendenti dei vari Uffici omissis";

Acquisito il parere favorevole e obbligatorio del Nucleo di Valutazione relativamente alla conformità della procedura seguita nell'adozione del Codice a quanto previsto nelle linee guida della CIVIT;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, Responsabile del Servizio, in merito alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta in oggetto, ai sensi degli art. 49, 2° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 25/02/2013;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare l'allegato Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione (allegato n. 1), così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo n.165/2001 e l'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013, nonché l'allegata Relazione illustrativa (allegato n. 2);
2. di dare atto che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori e consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o di incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
3. di demandare al Responsabile del Servizio Affari Generali dell'Ente la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai Responsabili di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
4. di demandare ai Responsabili di ciascun Servizio idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del Codice;
5. di demandare ai Responsabili di ciascun Servizio ed alle strutture di controllo interno le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;
6. di dare atto che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
7. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni espresse in premessa;
8. di comunicare la presente ai Capigruppo Consiglieri, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio Comunale, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
9. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario avanti il Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni.

Pareri ex art. 49 D. Lgs. n. 267 del 18.08.00

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
F. TO (dr. Paolo Scelli)