# COMUNE DI ARTOGNE

25040 Artogne (BS) - Via 4 Novembre - 0364/598280
e-mail: info@comune.artogne.bs.it – PEC protocollo@pec.comune.artogne.bs.it

**AREA ASSETTO DEL TERRITORIO**

**SERVIZIO TECNICO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 155 DEL 09/10/2025**

---

**OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE DI LAVORO AUTONOMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEI DIPENDENTI DELL'UFFICIO TECNICO E DEI RUP AI SENSI DEGLI ARTT. 7 COMMA 6 D.LGS. 165/2001 E 2222 C.C. – APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO**

---

**IL/LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO CHE**:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000 che recita *"A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio"*.
- gli art. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388 (L.F. 2001) prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli del vigente **Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** disciplinano le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente **Statuto Comunale** è stato adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute del 30 giugno e 30 settembre 1995 con deliberazioni n. 21 e n. 45;
- il vigente **Regolamento di contabilità** è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31/07/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/12/2024 e s. m. i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027** redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta n. 22 del 28/03/2025 è stato approvato il **PIAO 2025/2027**;

- con il decreto n. 24 del 02/12/2024 il Sig. Cantoni Fabio è stato nominato **Responsabile del Servizio Amministrativo**;
- con il decreto n. 23 del 02/12/2024 il Sig. Cotti Cometti Gualtiero è stato nominato **Responsabile del Servizio Economico-Finanziario**;
- con Decreto Sindacale n. 2 del 13/10/2021 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stata nominata **Responsabile dell'Area Assetto del Territorio**;

---

**RICHIAMATA**

- la sezione 3.3.4 'Piano Formativo del Personale 2025/2027', nella quale sono indicate le linee di indirizzo atte a favorire lo sviluppo delle risorse umane in ragione dei cambiamenti organizzativi, normativi e culturali che nascono dalla spinta dei nuovi bisogni della comunità locale, valorizzando le risorse e le competenze personali;

- l'indicazione, riportata sempre nella sezione 3.3.4 'Piano Formativo del Personale 2025/2027', sulla centralità della formazione del personale nelle suddette materie:

  a) programmazione e rendicontazione delle opere pubbliche;

  b) procedure di gara e approfondimenti in merito al nuovo codice dei contratti;

  c) nuova normativa sulle semplificazioni edilizie;

**CONSIDERANDO**

- l'attuale organizzazione degli uffici, in particolare con riferimento all'area tecnica, priva di dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile Unico di Progetto;
- la temporanea assenza di una dipendente in congedo di maternità già RUP e unico soggetto dell'amministrazione in possesso dei requisiti sopra richiamati;
- un primo tentativo di riordino sotto al profilo dell'individuazione di altri, nuovi soggetti in qualità di Responsabili Unici del Progetto (comunicazione del 28/08/2025 individuazione del RUP area amministrativa; comunicazione del 04/09/2025 individuazione RUP area finanziaria-tributi), sgravando l'area tecnica da ulteriori procedure, anche se esclusivamente per gli affidamenti diretti di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del Codice dei Contratti Pubblici;
- la comunicazione di subentro al RUP dell'Area Tecnica del 17/09/2025;

**TENUTO CONTO** che l'amministrazione non possiede risorse interne con le competenze necessarie a fronteggiare le esigenze in discorso;

**PRECISATO** che l'oggetto dell'incarico viene riportato con dettaglio nell'allegato avviso alla presente determinazione;

**DATO ATTO**

- che per lo svolgimento dell'incarico occorrono competenze specifiche che la struttura burocratica di questo Ente non può assolvere, in quanto l'espletamento del medesimo presuppone conoscenze ed esperienze eccedenti le normali competenze del personale dipendente, non reperibili nell'attuale assetto dell'apparato tecnico - amministrativo;

- trattasi di prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;

- risulta pertanto necessario individuare un soggetto esterno con abilità ed esperienze specifiche.

**VISTO** che le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi di collaborazione autonoma, intesi come tutti gli incarichi affidati a soggetti estranei all'Amministrazione che si concretizzano, in sintesi, in contratti di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2222 e seg. Codice civile) per l'effettuazione di prestazioni che richiedono competenze di natura altamente qualificata, da svolgere senza vincoli di subordinazione verso il committente;

**PRECISATO** che il Comune di Artogne non è dotato di un regolamento specifico per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, e che la presente procedura è stata impostata nel rispetto della normativa nazionale vigente e dei principi di trasparenza, pubblicità e parità di accesso;

**VISTO** l'art. 7 comma 6 d.lgs. 165/2001 ai sensi del quale:

*"Fermo restando quanto previsto dal comma 5 bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte col personale in servizio, le amministrazioni possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*
*a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
*b) l'amministrazione deve preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
*c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata: non è ammesso il rinnovo (...)*
*d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione"*

**ACCLARATO** che in relazione alla situazione riportata nelle premesse sussiste dunque la necessità di ricorrere ad un supporto esterno di collaborazione occasionale ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 comma 6 d.lgs. 165/2001 e art. 2222 Codice civile;

**ATTESO** che in relazione alla notevole complessità dell'oggetto dell'incarico affidando, alle competenze richieste e alla durata, il trattamento economico viene fissato nella misura di € 22.280,00 oneri compresi, stabilendo il compenso orario in 48,00 euro / ora per un ammontare complessivo di 360 ore (oltre a n. 4 sotto-moduli specifici per un valore di € 5.000), ritenendo che tale corrispettivo sia proporzionale rispetto alle attività da svolgere e alla durata dell'incarico;

**RITENUTO** pertanto, al fine di permettere all'Amministrazione di effettuare una scelta confacente alle esigenze dell'Ente, di emanare un avviso pubblico di selezione, finalizzato all'individuazione di un professionista di comprovata competenza ed esperienza in materia, al quale affidare l'incarico in questione;

**DATO ATTO** che l'avviso di selezione dovrà essere reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni, sul sito Internet istituzionale del Comune e nel portale del reclutamento INPA con scadenza presentazione domande entro il **27/10/2025 alle ore 12:00**, stante l'esigenza di agire celermente;

**RITENUTO** approvare lo schema di avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico sopra descritto, allegato al presente atto (allegato A);

**VALUTATO** che l'affidamento dell'incarico in questione, nel rispetto dei criteri di trasparenza, avverrà tramite una procedura comparativa per titoli e proposta di gestione del piano formativo, secondo i criteri stabiliti dal bando allegato alla presente;

**VISTO** altresì il DPR n. 62/2013 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. A tale fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento;

**TENUTO CONTO** che il professionista individuato a seguito della procedura comparativa dovrà rendersi disponibile a sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 08.04.2013, n. 39;

**VISTO** l'art. 2222 e seguenti del Codice civile;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e s. m. i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**ACQUISITA** la valutazione positiva del Revisore unico dei conti, acclarata al protocollo dell'Ente n. 9529 del 09/10/2025 e allegata alla presente;

**DETERMINA**

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante del dispositivo;

2. **di approvare** l'avviso pubblico (Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e di indire la procedura comparativa per l'attribuzione dell'incarico di collaborazione occasionale di lavoro autonomo per l'espletamento dell'attività di formazione dei dipendenti dell'ufficio tecnico e dei Responsabili Unici del Progetto interni all'amministrazione, ai sensi degli artt. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e 2222 c.c.;

3. **di disporre** la pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul Portale Nazionale per il Reclutamento INPA, all'Albo pretorio e sul sito web del comune di Artogne, secondo quanto disposto in parte premessa e dalla lex specialis;

4. **di dare atto** che, con successivo atto, si procederà all'impegno della spesa nascente dell'eventuale stipula del disciplinare d'incarico;

5. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la Dott.sa Barbara Bonicelli e che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che in relazione al presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento;

6. **di disporre** la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo online;

7. **di dare atto,** ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio**;**

Addì, 09/10/2025

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Dott.sa Barbara Bonicelli
*Atto sottoscritto in firma Digitale*