

# COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8 - Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### SERVIZIO CONTABILITA' E SVILUPPO

#### DETERMINAZIONE N. 28 DEL 01/07/2025

**OGGETTO:** Attribuzione diritti di rogito al Segretario Comunale per il 2° trimestre 2025

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITA' E SVILUPPO

##### PREMESSO CHE:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000 che recita *"A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio"*.
- gli art. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388 (L.F. 2001) prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplinano le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente **Statuto Comunale** è stato adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute del 30 giugno e 30 settembre 1995 con deliberazioni n. 21 e n. 45;
- il vigente **Regolamento di contabilità** è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26/11/2009;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/12/2024 e s. m. i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027** redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta n. 22 del 28/03/2025 è stato approvato il **PIAO 2025/2027**;
- con il decreto n. 23 del 02/12/2024 il Sig. Cotti Cometti Gualtiero è stato nominato **Responsabile del Servizio Economico-Finanziario**;

**Richiamato** il D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42;

**Dato atto**, che a far data dall'1.1.2016, trovano piena applicazione le disposizioni connesse all'attuazione dell'armonizzazione dei bilanci pubblici di cui al citato D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 07.02.2000 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 10, comma 2 del DL 90/2014 (comma inserito nella legge di conversione 114/2014) che prevede “negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30 comma 2 della legge 734/1973 come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla legge 604/1962, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore ad un quinto dello stipendio in godimento”;

**Premesso che:**

- il richiamato co. 2-bis dell'art. 10 del DL 90/2014 distingue *due ipotesi* che legittimano la ripartizione dei diritti rogito:

- o prima ipotesi:* segretari preposti a comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, fattispecie in cui non è rilevante la fascia professionale in cui è inquadrato il segretario;

- o seconda ipotesi:* segretari che non hanno qualifica dirigenziale, l'attribuzione di quota dei diritti di rogito è connessa allo status professionale del segretario preposto, prescindendo dalla classe demografica del comune di assegnazione (Corte dei Conti Lombardia parere 275/2014 del 29.10.2014);

- secondo la novella normativa i diritti di rogito sono suddivisi tra comune e segretario, quale ufficiale rogante;

- il valore dei diritti di rogito percepibili dal segretario è pari ad “*un quinto dello stipendio in godimento*”;

- il parametro numerico fissato dal legislatore del DL 90/2014 per calcolare la quota di competenza del segretario è il “*quinto dello stipendio in godimento*”;

- il co. 2-bis dell'art. 10 del DL 90/2014 non rinvia a regolamenti attuativi ed è immediatamente applicabile;

- quindi, i diritti di rogito: sono riconosciuti per intero al segretario fino a concorrenza del quinto del suo “*stipendio in godimento*”; raggiunta la soglia del quinto, i diritti eccedenti rimangono per intero nella disponibilità del bilancio comunale;

**Premesso che**

- il Dott. Jacopo Baraldi è stato autorizzato dalla Prefettura alla reggenza presso la sede di segreteria del Comune di Artogne per il periodo dal 01/02/2025 al 31/03/2025 (loro prot. 0051482 del 13/02/2025 e ns. prot. n. 1660 del 14/02/2025) e dal 01/04/2025 al 30/06/2025 (loro prot. n. 0100815 del 04/03/2025 e ns. prot. n. 3142 del 25/03/2025);

**Richiamata** la nota Agenzia Segretari del 30-05-2013 ad oggetto “Diritti di rogito per segretario comunale supplente – calcolo e ripartizione del limite” ove si precisa che il limite deve essere inteso in senso oggettivo per l' Ente (“*il limite deve esser inteso quale somma massima erogabile dall'Ente, qualunque sia il numero dei soggetti legittimati a svolgere l'attività di rogito*”) e pertanto “*il limite di spesa per l' Ente (somma massima erogabile qualunque sia la tipologia ed il numero dei soggetti legittimati a svolgere l'attività di rogito), a prescindere dalle vicende sostitutorie, resti quello del terzo (ora del quinto) dello stipendio teorico tabellare del segretario*”

**Richiamata** altresì la deliberazione della Corte dei Conti 13 luglio 2015, n. 52/2015/PAR Sezione del controllo per la Regione Sardegna secondo la quale che il limite deve essere inteso in senso oggettivo per l' Ente, infatti “*la normativa pone un limite massimo annuale a tale onere a carico del bilancio dell'Ente (“...una quota del provento annuale spettante al Comune...”)*, in quanto la quota del provento da attribuirsi per ciascun anno non può essere complessivamente superiore ad un quinto dello stipendio in godimento del segretario rogante, e ciò indipendentemente dalle eventuali vicende sostitutorie intervenute. In sede applicativa, pertanto, la quota di diritti da riconoscersi al singolo segretario rogante deve essere calcolata in relazione all'attività svolta nell'anno, e quindi la ripartizione della quantificazione tra i beneficiari dovrà fare riferimento ai periodi della rispettiva partecipazione all'attività rogante”;

**Dato atto** che nel 1° trimestre 2025 sono stati pattuiti, con il Comune di Artogne, diritti di rogito per €. 0,00;

**Dato atto** che nel 2° trimestre 2025 sono stati pattuiti, con il Comune di Artogne, diritti di rogito per €. 4.507,87 (rep. 674 in data 17/04/2025 e rep. 675 in data 26/06/2025);

**RITENUTO** di dover procedere all'assunzione dell' impegno di spesa afferente i diritti di rogito in oggetto a valere sul Bilancio di Previsione 2025/2027, esercizio 2025;

**Verificata** la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**INDIVIDUATO** nel sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, il Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Artogne, ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse, ai sensi all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023;

#### **DETERMINA**

1. di approvare i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di dare e prendere atto che nel 2° trimestre 2025 sono stati rogati, nel Comune di Artogne, i seguenti contratti: rep. 674 in data 17/04/2025 e rep. 675 in data 26/06/2025;
3. di attribuire al segretario comunale Dott. Jacopo Baraldi i diritti di segreteria per gli atti rogati nel periodo 2° trimestre 2025 per un importo di €. 4.507,87 più oneri di legge, previa verifica che la quota del provento da attribuirsi per ciascun anno non sia complessivamente superiore ad un quinto dello stipendio in godimento del segretario rogante, come sopra specificato;
4. di registrare gli impegni di spesa al bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2025 che presenta adeguata disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del d.lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i., in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| <b>PEG<br/>Imp.</b> | <b>Dizione</b>                                                                         | <b>importo</b>     | <b>CP<br/>/<br/>FP<br/>V</b> | <b>Mis./Pro<br/>g./<br/>Tit./Mac<br/>roag.</b> | <b>P.F.</b>          | <b>Scad<br/>.</b> |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Cap.<br>370/180000  | QUOTA DIRITTI<br>DI ROGITO<br>SPETTANTE AL<br>SEGRETARIO<br>COMUNALE                   | €. 4.507,87        | CP                           | 01.02.10<br>1                                  | U. 1.01.01.01.004    | 2025              |
| Cap.<br>370/200000  | QUOTA DIRITTI<br>DI ROGITO<br>SPETTANTE AL<br>SEGRETARIO<br>COMUNALE –<br><b>CPDEL</b> | €. 1.072,87        | CP                           | 01.02.10<br>1                                  | U. 1.01.02.01.000    | 2025              |
| Cap.<br>370/300000  | QUOTA DIRITTI<br>DI ROGITO<br>SPETTANTE AL<br>SEGRETARIO<br>COMUNALE -<br><b>IRAP</b>  | €. 383,17          | CP                           | 01.02.10<br>1                                  | U.<br>1.02.01.01.001 | 2025              |
| <b>TOTALE</b>       |                                                                                        | <b>€. 5.963,91</b> |                              |                                                |                      |                   |

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché, nei tempi e modi di cui al d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Artogne;
7. di dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 02.07.2010 n. 104 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione;
8. di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
  - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
  - va inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso Il servizio Contabilità e Sviluppo.

---

#### **Controllo di regolarità amministrativa (art 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)**

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa  
Artogne, 01/07/2025

Il Responsabile del Servizio  
(Cotti Cometti Gualtierio)

---

### **Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto. L’apposizione del presente visto attesta altresì l’esito favorevole del controllo contabile previsto dall’art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

| Anno | Tipo | Capitolo                | N° Impegno | Importo     |
|------|------|-------------------------|------------|-------------|
| 2022 | U    | 1.02.101 cap 370/180000 | 2025/635   | €. 4.507,87 |
| 2022 | U    | 1.02.104 cap 370/200000 | 2025/636   | €. 1.072,87 |
| 2022 | U    | 1.02.101 cap 370/300000 | 2025/637   | €. 383,17   |

Artogne, 01/07/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Cotti Cometti Gualtiero)**

---

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all’albo pretorio, visti gli atti d’ufficio,

### **A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata affissa all’albo pretorio comunale, come prescritto dell’art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
**(Dott.ssa Barbara Bonicelli)**

---