



# COMUNE DI ARTOGNE

25040 Artogne (BS) - Via 4 Novembre - Telefono 0364/598280 - Fax 0364/598408  
indirizzo e-mail: [info@comune.artogne.bs.it](mailto:info@comune.artogne.bs.it) – PEC [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

## AREA AMMINISTRATIVA

## SERVIZIO SEGRETERIA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 7 DEL 29/01/2025

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AZIENDA TERRITORIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI PREVISTI DURANTE L'ANNO 2025 E LIQUIDAZIONE ACCONTO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli art. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388 (L.F. 2001) prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi disciplinano le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente **Statuto Comunale** è stato adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute del 30 giugno e 30 settembre 1995 con deliberazioni n. 21 e n. 45;
- il vigente **Regolamento di contabilità** è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26/11/2009;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/12/2024 e s. m. i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027** redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta n. 24 del 15/04/2024 è stato approvato il **PIAO 2024/2026**;
- con il decreto n. 24 del 02/12/2024 il Sig. Cantoni Fabio è stato nominato **Responsabile del Servizio Amministrativo**;
- con il decreto n. 23 del 02/12/2024 il Sig. Cotti Cometti Gualtiero è stato nominato **Responsabile del**

**Servizio Economico-Finanziario;**

- con Decreto Sindacale n. 2 del 13/10/2021 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stata nominato **Responsabile dell'Area Assetto del Territorio;**

**VISTA** la Delibera di Giunta n. 128 del 23/12/2020 avente ad oggetto “approvazione contratto di servizio 2021 - 2025 tra il Comune di Artogne e l’Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona” con la quale è stato attivato il contratto di servizio dal 01/01/2021 al 31/12/2025 per l’affidamento e la committenza della programmazione, del coordinamento e della gestione dei servizi sociali da erogare sul territorio ed ai residenti del Comune;

**VISTA** la previsione dei costi anno 2025 ricevuta dall’Azienda Territoriale Per i Servizi alla Persona, registrata al prot. n. 889 del 27/01/2025 e l’allegato dettaglio delle prestazioni previste per il 2025 da cui risulta il totale di €. 81.181,78 e le modalità di pagamento come segue:

- Acconto del 50% pari a €. 40.590,89 entro il 31/03/2024;
- Versamento della seconda rata entro il 30/09/2024, ovvero entro 15 giorni dalla trasmissione da parte dell’Azienda del rendiconto dei servizi erogati al 31 agosto e dall’emissione della relativa fattura conguagliata con il primo acconto (50%);
- Versamento del saldo entro 30 giorni dal ricevimento della rendicontazione finale da parte dell’AZIENDA. Qualora si dovessero riscontrare delle eccedenze in favore del COMUNE, l’AZIENDA entro lo stesso termine provvederà alla restituzione della somma;

**RITENUTO** di procedere a riguardo ed assumere il necessario impegno di spesa;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m. i.;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**DATO ATTO** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espresso ai sensi dell’art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell’art. 5 del Regolamento dei controlli interni;

**ACQUISITO**, ai sensi dell’art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i., del Regolamento comunale di contabilità e dell’art. 6 del Regolamento dei controlli interni, il parere di regolarità contabile;

**DETERMINA**

1) **DI DARE ATTO** delle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamate;

2) **DI IMPEGNARE**, alla Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona, Sede Legale: Piazza Tassara, 4 – 25043 Breno (BS) P.IVA 02933650984, per l’affidamento e la committenza della programmazione, del coordinamento e della gestione dei servizi sociali da erogare sul territorio ed ai residenti del Comune, come segue:

- l’importo di €. 81.181,78 come previsione costi sui servizi anno 2025;

3) **DI IMPUTARE** sul capitolo 9023 Piano finanziario 1.03.02.15.000 B.P. 2025-2027 esercizio 2025:

- l’importo di €. 81.181,78 come previsione costi sui servizi anno 2025;

- 4) **DI LIQUIDARE:**
  - l'importo di €. 40.590,89 quale acconto del 50% sui servizi a fronte della fattura che verrà inviata dall'ATSP;
- 5) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 6) **DI DARE ATTO** che il servizio competente alla Liquidazione della fattura è il Servizio Segreteria il cui Codice Univoco per la fatturazione elettronica è YHZPJH;
- 7) **DI DARE ATTO** che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro l'esercizio 2024;
- 8) **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 9) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- 10) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 11) **DI COMUNICARE** la presente alla Giunta Comunale.

Addì, 29/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cantoni Fabio

---

Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma del D.Lgs. 267/00 e s.m. e i. e dell'articolo 5 del Regolamento dei controlli interni.

Addì, 29/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cantoni Fabio

---

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa

U.E.B. Classif.D.Lgs 118/2011	Piano Finanziario	B.P.	CAP	IMPEGNO	IMPORTO
12.07.1.103	1.03.02.15.000	B.P. 2025-2027 Esercizio 2025	9023	2025/305	€. 81.181,78

Addì, 29/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cotti Cometti Gualtiero

=====

### Referto di pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì,

L'Incaricato alla Pubblicazione  
Dr.ssa Barbara Bonicelli