

COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8 - Tel 0364/598280 – c.f. 00857830178 - p.IVA 00583310982
info@comune.artogne.bs.it – protocollo@pec.comune.artogne.bs.it

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO DETERMINAZIONE N. 10 DEL 21 GENNAIO 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO NOLEGGIO MULTIFUNZIONE UFFICI ANAGRAFE – MANUTENZIONI – POLIZIA LOCALE POSTI AL PIANO TERRA DEL COMUNE DI ARTOGNE PER IL PERIODO DAL 01/11/2024 AL 31/12/2027

CODICE COMUNALE DI GARA: AT/03/25

CIG: B54942188F

IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

PREMESSO CHE:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli art. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388 (L.F. 2001) prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplinano le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente **Statuto Comunale** è stato adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute del 30 giugno e 30 settembre 1995 con deliberazioni n. 21 e n. 45;
- il vigente **Regolamento di contabilità** è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26/11/2009;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/12/2024 e s. m. i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027** redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta n. 24 del 15/04/2024 è stato approvato il **PIAO 2024/2026**;
- con il decreto n. 24 del 02/12/2024 il Sig. Cantoni Fabio è stato nominato **Responsabile del Servizio Amministrativo**;
- con il decreto n. 23 del 02/12/2024 il Sig. Cotti Cometti Gualtiero è stato nominato **Responsabile del Servizio Economico-Finanziario**;
- con Decreto Sindacale n. 2 del 13/10/2021 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stata nominata **Responsabile dell'Area Assetto del Territorio**;

Evidenziato che si rende necessario procedere all'affidamento per il noleggio di una stampante multifunzione per gli uffici Anagrafe, Manutenzioni e Polizia Locale, posti al piano terra del Comune di Artoagne;

Richiamati:

1. il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, in particolare:

- Art. 49.6 di deroga all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiori a € 5.000,00,

- Art. 50.1.b di affidamento diretto di servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori;
- Art. 58 dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- Art. 120.10 per la previsione negli atti affidamento dell'opzione di proroga;
- 2. l'Allegato I.1 che definisce, all'art. 3.1.d) l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50.1, lett. a) e b), del codice contratti e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- 3. Il Comunicato del Presidente ANAC del 18/12/2024, portante "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/01/2024", approvato con la Deliberazione ANAC n. 596 del 18/12/2024 e inerente, tra l'altro, la proroga fino al 30/06/2025 della possibilità di utilizzare la piattaforma PCP per l'acquisizione di CIG degli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 e di tutte le fattispecie per cui è previsto l'utilizzo della scheda P5;

Ravvisate:

- l'urgenza di procedere tempestivamente all'affidamento del servizio in oggetto,
- la difficoltà di ricorso alle PAD per l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate,
- l'esiguità dell'importo di affidamento,

si ritiene procedere in modalità suppletiva di cui al comunicato ANAC sopra riportato;

Proceduto a richiedere offerta economica a Global Office Srl Unipersonale in Via Vittorio Veneto, 16/G – 25052, Piancogno (BS), P.IVA 03163010980 per il servizio in oggetto;

Vista l'offerta acclarata al prot. n. 9948, pervenuta in data 22/10/2024, depositata agli atti, con la quale l'operatore economico ha offerto un importo di € 104,00 + IVA 22%, come canone mensile per un totale di:

dal 01/11/2024 al 31/12/2024:	(€ 104,00 + IVA) x 2	= € 253,76
dal 01/01/2025 al 31/12/2025:	(€ 104,00 + IVA) x 12	= € 1.522,56
dal 01/01/2026 al 31/12/2026:	(€ 104,00 + IVA) x 12	= € 1.522,56
dal 01/01/2027 al 31/12/2027:	(€ 104,00 + IVA) x 12	= € 1.522,56
TOTALE Canone:	€ 3.952,00 + IVA	= € 4.821,44

Le copie annuali comprese nell'offerta sono di n. 80.000 in B/N e n. 15.000 a colori, per le copie eccedenti il prezzo è di:

€ 0,005 + IVA = € 0,0061 per le copie in B/N

€ 0,045 + IVA = € 0,0549 per le copie a colori

stimando un importo di € 178,56 IVA compresa, per il triennio per le copie in eccesso.

Dato atto che gli artt. 17.2 del [d.lgs. 36/2023](#) e 192 del TUEL prevedono che la decisione a contrarre deve individuare il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, l'importo e le modalità di scelta del contraente;

Ritenuto, pertanto, ai sensi delle norme succitate, specificare quanto segue:

- o Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: noleggio di una stampante multifunzione per gli uffici Anagrafe, Manutenzioni e Polizia Locale, posti al piano terra del Comune di Artogne;
- o Importo del contratto: € 4.098,36 + IVA 22%, per complessivi € 5.000,00;
- o Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50.1.a del D.Lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Richiamati:

- L'art. 49.6 del D.Lgs. 36/23 che consente la deroga dell'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti inferiori a € 5.000,00;
- l'art. 50.1.a) del D.lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 € anche senza consultazione di più operatori economici;
- Il Comunicato del Presidente ANAC del 18/12/2024, portante *"Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/01/2024"*, approvato con la Deliberazione ANAC n. 596 del 18/12/2024 e inerente, tra l'altro, la proroga fino al 30/06/2025 della possibilità di utilizzare la piattaforma PCP per l'acquisizione di CIG degli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 e di tutte le fattispecie per cui è previsto l'utilizzo della scheda P5;

Evidenziato che:

- l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- l'appalto, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

Ravvisate:

- l'urgenza di procedere tempestivamente all'esecuzione dei lavori in oggetto,
- la difficoltà di ricorso alle PAD per l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate,
- l'esiguità dell'importo di affidamento,

si ritiene procedere in modalità suppletiva di cui al comunicato ANAC sopra riportato;

Ritenuto di rispettare i principi di non discriminazione e concorrenza, di imparzialità, parità di trattamento e di trasparenza nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in particolare ai commi 4 e 6;

Evidenziato che:

- Il RUP è la dr.ssa Barbara Bonicelli,
- Il codice comunale di gara attribuito è AT/03/25,
- il CIG acquisito sulla piattaforma ANAC - PCP è B54942188F;
- La ditta Global Office Srl Unipersonale in Via Vittorio Veneto, 16/G – 25052, Piancogno (BS), P.IVA 03163010980 ha un DURC regolare, prot. INPS_ 46100275 con scadenza validità 18/02/2025;

Verificata la disponibilità finanziaria su classifica D.Lgs. 118/2011 n. 01.08.103, piano finanziario 1.03.02.07.004, capitolo 426/70000 *"Servizi Generali-Spese per noleggio attrezzature"* del bilancio di previsione finanziaria 2025/2027, annualità 2025, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

Dato atto che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*c.d. visto di compatibilità monetaria*);

Richiamato il D.Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: *“Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell’obbligazione, imputandole all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile”*;

Dato atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà nell’anno 2025 e per la quota relativa agli esercizi successivi rispettivamente nel 2026 e 2027;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, con specifico riguardo all’art. 107;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1. **di approvare** i richiami, le premesse e l’intera narrativa, contenute nel presente atto, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. **di affidare** direttamente ai sensi dell’art. 50.1.a) del D.Lgs. 36/2023 alla ditta Global Office Srl Unipersonale in Via Vittorio Veneto, 16/G – 25052, Piancogno (BS), P.IVA 03163010980, il servizio in oggetto per € € 4.098,36 + IVA 22%, per complessivi € 5.000,00;
3. **di impegnare** in favore di Global Office Srl Unipersonale in Via Vittorio Veneto, 16/G – 25052, Piancogno (BS), P.IVA 03163010980 € 5.000,00 IVA compresa alla classifica D.Lgs. 118/2011 n. 01.08.103, piano finanziario 1.03.02.07.004, capitolo 426/70000 “Servizi Generali-Spese per noleggio attrezzature” del bilancio di previsione finanziaria 2025/2027, così suddivisi:
 - € 1.800,00 IVA compresa per anno 2025
 - € 1.600,00 IVA compresa per anno 2026
 - € 1.600,00 IVA compresa per anno 2027
4. **di evidenziare** che:
5. Il RUP è la dr.ssa Barbara Bonicelli,
6. Il codice comunale di gara attribuito è AT/03/25,
7. il CIG acquisito sulla piattaforma ANAC - PCP è B54942188F;
8. La ditta Global Office Srl Unipersonale in Via Vittorio Veneto, 16/G – 25052, Piancogno (BS), P.IVA 03163010980 ha un DURC regolare, prot. INPS_ 46100275 con scadenza validità 18/02/2025;
9. **Di dare atto** che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro l’esercizio 2025;
10. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
11. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico – Finanziaria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 183, 7° comma, del T.U. D.Lgs. 267/2000;
12. **Di dare atto** che ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice identificativo dell’ufficio tecnico, destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: **OIJ4H4**;
13. **Di pubblicare** la presente all’Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;
14. **Di dare atto**, ai sensi dell’art. 3 della L. 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio.

Addì, 21/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli

Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma del D. Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 5 del Regolamento dei controlli interni
Addì 21/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

CLASSIFICAZIONE D. Lgs. 118/2011	PIANO FINANZIARIO	B.P.	CAP	IMPEGNO	IMPORTO
01.08.103	1.03.02.07.004	2025	426/70000	2025/301	€ 1.800,00
01.08.103	1.03.02.07.004	2026	426/70000	2026/50	€ 1.600,00
01.08.103	1.03.02.07.004	2027	426/70000	2027/7	€ 1.600,00

Addì, 23/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gualtiero Cotti Cometti

Referto di pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì, 23/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli