

# COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8- Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

## SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO DETERMINAZIONE N. 08 DEL 21 GENNAIO 2025

**OGGETTO: PROROGA DAL 01/01 AL 30/06/2025 DEL SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO AFFERENTE AL RECUPERO DELL'ARRETRATO DELL'UFFICIO ASSETTO DEL TERRITORIO - CODICE COMUNALE DI GARA: AT/01/24 - CIG: B274D070FD**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

#### PREMESSO CHE:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli art. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388 (L.F. 2001) prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplinano le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente **Statuto Comunale** è stato adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute del 30 giugno e 30 settembre 1995 con deliberazioni n. 21 e n. 45;
- il vigente **Regolamento di contabilità** è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26/11/2009;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/12/2024 e s. m. i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027** redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d. lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta n. 24 del 15/04/2024 è stato approvato il **PIAO 2024/2026**;
- con il decreto n. 24 del 02/12/2024 il Sig. Cantoni Fabio è stato nominato **Responsabile del Servizio Amministrativo**;
- con il decreto n. 23 del 02/12/2024 il Sig. Cotti Cometti Gualtiero è stato nominato **Responsabile del Servizio Economico-Finanziario**;
- con Decreto Sindacale n. 2 del 13/10/2021 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stata nominata **Responsabile dell'Area Assetto del Territorio**;
- con determinazione n. 89 del 15/07/2024 è stato affidato a Laini Maria Grazia il servizio in oggetto per il periodo 01/07-31/12/2024 ed eventuale proroga 01/01-30/06/2025;

**Ritenuto** opportuno prorogare il servizio di recupero e allineamento delle pratiche dell'Ufficio Assetto e Territorio, come già previsto un modo chiaro, preciso e inequivocabile negli atti di gara, nella determinazione di affidamento, n. 89/2024, nel relativo Capitolato Prestazionale e nel D.Lgs. 36/2023 (art. 120.10);

**Evidenziato** che per la presente proroga è già compresa nel CIG acquisito in data 24/06/2024 (CIG: B274D070FD di € 19.080,00 per incarico + proroga);

**Verificata** la disponibilità finanziaria su classifica D.Lgs. 118/2011, n. 0106103, piano finanziario 1.03.02.11.999. capitolo 750/10000 “Prestazioni professionali per studi, progettazioni, D.L., collaudi, ecc. – consulenze e prestazioni professionali” del bilancio di previsione finanziaria 2025/2027, annualità 2025, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

**Dato atto** che, svolgendo attività di impresa commerciale in forma individuale senza collaboratori e/o dipendenti, la ditta Laini Maria Grazia non è assoggettata all’iscrizione INAIL e pertanto non deve produrre DURC come da dichiarazione della stessa prodotta in data 21/03/2025;

**Dato atto** che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*c.d. visto di compatibilità monetaria*);

**Evidenziato** che il presente atto è la proroga di mero servizio tecnico-amministrativo, non in tipologia relativa a consulenze, né a studi e ricerche;

**Richiamato** il D.Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: “*Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell’obbligazione, imputandole all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile*”;

**Dato atto** che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà nell’anno 2025;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, con specifico riguardo all’art. 107;

**Considerato** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Attestata** la propria competenza per effetto del decreto sindacale n. 2 del 13 ottobre 2021 di nomina della Dott.ssa Bonicelli Barbara a Responsabile del Servizio Assetto del Territorio;

#### **D E T E R M I N A**

1. **di approvare** i richiami, le premesse e l’intera narrativa, contenute nel presente atto, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. **di evidenziare** che l’importo esatto di proroga del servizio in oggetto, a cui sono stati attribuiti il **CODICE COMUNALE DI GARA: AT/01/24 e il CIG: B274D070FD**, è pari a €/ora 45,00 + 4% INPS, per complessivi €/h 46,80, come da report di ARIA-SINTEL id n. 1718017187695, depositato agli atti d’ufficio;
3. **di prorogare**, ai sensi dell’art. 120.10 del D.Lgs. 36/23, della determinazione 89/2024 e del Capitolato prestazionale, a Laini Maria Grazia con sede a Orzinuovi (BS), Via A. U. Savoldi n. 10/e, (c.f.: LNAMGR63E70L923I - p.IVA 04389330988), il servizio in oggetto dal 01/01/2025 al 30/06/2025 per € 9.360,00 + 4% INPS, per complessivi € 9.734,40;
4. **di impegnare** in favore di Laini Maria Grazia € 9.734,40, per lo svolgimento del servizio in oggetto per il periodo 01/01-30/06/2025, su classifica D.Lgs. 118/2011 n. 0106103, piano finanziario 1.03.02.11.999, cap. 750/10000 “Prestazioni professionali per studi, progettazioni, D.L., collaudi,

ecc. – consulenze e prestazioni professionali” del bilancio di previsione finanziaria 2024/2026 annualità 2025;

5. **Di dare atto** che l’impegno di spesa assunto con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro l’esercizio 2025;
6. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico – Finanziaria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 183, 7° comma, del T.U. D.Lgs. 267/2000;
8. **Di dare atto** che ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice identificativo dell’ufficio tecnico, destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: **OIJ4H4**;
9. **Di pubblicare** la presente all’Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;
10. **Di dare atto**, ai sensi dell’art. 3 della L. 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio.

Addì, 21/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Barbara Bonicelli

---

Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell’articolo 147-bis, primo comma del D. Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell’articolo 5 del Regolamento dei controlli interni  
Addì, 21/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Barbara Bonicelli

---

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

CLASSIFICAZIONE D. Lgs. 118/2011	PIANO FINANZIARIO	B.P.	CAP	IMPEGNO	IMPORTO
0106103	1.03.02.11.999	2024	750/10000	2025/298	€ 9.734,40

Addì, 23/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Gualtiero Cotti Cometti

---

### Referto di pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata all’Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì, 23/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Barbara Bonicelli