

# COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8 Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

## AREA AMMINISTRATIVA

### SERVIZIO SEGRETERIA

#### DETERMINAZIONE N. 99 DEL 31/12/2024

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER GETTONI DI PRESENZA ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE NELL'ANNO 2024 AI CONSIGLIERI**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO CHE:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli art. 107 e 109 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23.12.2000 n. 388 (L.F. 2001) il quale prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente Statuto Comunale è stato adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute del 30 giugno e 30 settembre 1995 con deliberazioni n. 21 e n. 45;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 48 del 26.11.2009;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 in data 11/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 in data 28/12/2023 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026** redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con delibera di Giunta n. 24 del 15/04/2024 è stato approvato il **PIAO**;
- con il decreto n. 24 del 02/12/2024 il Sig. Cantoni Fabio è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo;
- con il decreto n. 23 del 02/12/2024 il Sig. Cotti Cometti Gualtiero è stato nominato Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;

##### Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di servizio;

- la disciplina dello status degli amministratori locali di cui al Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali che prevede, all'art. 82.2, la corresponsione di un gettone di presenza a favore dei Consiglieri non percepenti l'indennità di funzione, per la partecipazione alle sedute dei Consigli Comunali;

**Vista** la tabella di calcolo riferita all'indennità da corrispondere a ciascun Consigliere predisposta dagli Uffici;

**Ritenuto** di provvedere ad impegnare liquidare i gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali dopo la verifica delle effettive presenze per tutto l'anno 2024;

**Verificato** che la procedura posta in essere risponde ai requisiti di regolarità tecnica dettati a norma di legge e dai regolamenti interni in vigore;

**Dato atto** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'art. 5 del Regolamento dei controlli interni;

**Acquisito**, ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i., del Regolamento comunale di contabilità, il parere di regolarità contabile;

## D E T E R M I N A

- 1) di impegnare ai Consiglieri, quale gettone di presenza per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale nel periodo 01.01.2024 – 31.12.2024, le somme a fianco di ciascuno indicate nel prospetto seguente:

<b>AMMINISTRATORE</b>	<b>IMPORTO LORDO PER IL PERIODO 01/01/2024- 31/12/2024</b>
Arrigoni Roberto	rinuncia
Conti Mattia	€. 73,17
Cotti Cottini Paolo	€. 73,17
Domestici Elisabetta	€. 65,04
Otelli Claudio Pietro	€. 73,17
Peluchetti Mario	€. 65,04
Ravelli Lino	€. 65,04
Sertori Cinzia	€. 56,91
Sterni Cristian	€. 73,17
<b>TOTALE</b>	<b>€ 544,71</b>

- 2) di provvedere alla liquidazione dei gettoni di presenza e al contestuale versamento delle ritenute di legge previste;
- 3) di imputare la spesa complessiva di €. 544,71 all'UEB 0101103 RR.PP. del BP 2023/2025, anno 2024, capitolo 10/20000;
- 4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- 5) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile
- 6) di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- 7) di comunicarne l'adozione alla Giunta Comunale, nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento Comunale di Contabilità;
- 8) di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario avanti il Capo dello Stato entro giorni 120 (centoventi).

---

Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 5 del Regolamento dei controlli interni.

Addì, 31/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Cantoni Fabio

---

Addì, 31/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Cantoni Fabio

---

#### Visto di regolarità contabile

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Anno	Tipo	Intervento-Cap /Risorsa-Cap	N° Impegno/Accet	Importo
2024	U	01.01.103 - cap 10/20000	2024/ 796 da sub.1 a sub. 8	<b>544,71</b>

Addì, 31/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Cotti Cometti Gualtiero

---

## **Referto di pubblicazione**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì, 31/12/2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

F.to Dott.ssa Barbara Bonicelli