

COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8 - Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 21/11/2023

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa e autorizzazione per la partecipazione di un dipendente ad un corso in modalità webinar organizzati da Consorzio Enti Form

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITA' E SVILUPPO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 24/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 24/02/2023 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con il decreto n. 12 del 05/10/2022 il Dott. Jacopo Baraldi è stato nominato Responsabile del Servizio Contabilità e sviluppo e servizio amministrativo;
- con delibera di Giunta n. 45 del 31/05/2023 è stato approvato il PIAO

Richiamati:

- l'art. 23 del CCNL 1° aprile 1999 che stabilisce che la formazione dei dipendenti costituisce una leva strategica per realizzare i processi di trasformazione degli enti pubblici e che deve essere assunta come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità e per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”;

- la circolare del Ministro per la Funzione Pubblica n. 14 del 14 aprile 1995 contenente la “Direttiva alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione del personale”, nella quale si riconosce la formazione quale elemento essenziale per una equilibrata gestione del personale;

- la Direttiva del Ministro per la Funzione Pubblica “Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni” del 13 dicembre 2001, con la quale, ribadendo il ruolo fondamentale della formazione nella gestione e valorizzazione delle risorse umane, si introduce lo strumento organizzativo del piano di formazione;

- la Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 24 marzo 2004 “Misure per il miglioramento del benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni”, secondo cui “le amministrazioni devono impegnarsi a inserire nei propri piani annuali di formazione interventi volti al rafforzamento delle competenze di dirigenti e funzionari su approcci, strumenti e tecniche di gestione della qualità”;

- la Direttiva n.10 del 30 luglio 2010 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, ad oggetto "Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche", nella quale si sottolinea nuovamente che la formazione è una dimensione costante e fondamentale del lavoro e uno strumento essenziale nella gestione delle risorse umane. Tutte le organizzazioni, per gestire il cambiamento e garantire un'elevata qualità di prodotti e servizi, devono oggi fondarsi sulla conoscenza e sullo sviluppo delle competenze.”

Dato atto che: anche nel corso dell'anno 2023, si intende favorire la partecipazione del personale dipendente a vari corsi di aggiornamento e qualificazione professionale, utili sia ad un migliore espletamento degli adempimenti previsti, in considerazione della continua evoluzione normativa, che ad una maggiore qualificazione professionale degli interessati;

Considerato che:

- il Consorzio Enti Form p.iva e cod.fiscale 02931490045, per supportare i Comuni nell'aggiornamento e riqualificazione professionale, ha organizzato un corso formativo in modalità videoconferenza :

Webinar | Mercoledì 22 novembre dalle ore 09.00 avente ad oggetto: "il fondo 2023 e la sua contrattazione"

- il responsabile del Servizio ritiene opportuna la partecipazione al corso di aggiornamento del personale;

- la quota individuale di partecipazione - ammonta a € 100,00 esente IVA;

Preso atto che, come specificato dalla determinazione Avcp n. 4 in data 7 luglio 2011 "*..... la mera partecipazione di un dipendentead un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione*" e che pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG o del CUP e neppure del DURC e che non si applicano neppure le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziaria;

Ritenuto pertanto che vi siano le condizioni per poter impegnare la somma complessiva di Euro 100,00 per la partecipazione in modalità videoconferenza di un dipendente;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2. di iscrivere e autorizzare il dipendente a partecipare al corso formativo in modalità videoconferenza sul tema "il fondo 2023 e la sua contrattazione" organizzato dal Consorzio Enti Form p.iva e cod.fiscale 02931490045, con sede in Via Bagni, 1A, cap.12037 Saluzzo (CN), nel giorno 22 novembre 2023, come meglio specificato in premessa;

3. di impegnare a favore di Consorzio Enti Form p.iva e cod.fiscale 02931490045, con sede in Via Bagni, 1A, cap.12037 Saluzzo (CN), la somma di Euro 100,00 da imputare al B.P. 2023/2025 capitolo 380/260000,

4. di dare atto che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro il 31.12.2023;

5. di dare atto che la suddetta spesa è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di cassa dei capitoli citati e non confligge con i vigenti vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

7. di dare atto che per la presente procedura non è richiesto l'indicazione del CIG giusta determinazione n. 11 del 07.07.2011 – punto 3.9 – dell'AVCP, ora ANAC;

8. di recepire quanto stabilito dall'art. 3, comma 7, della legge 13.8.2010, n. 136, per cui l'appaltatore comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall'art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione del presente affidamento l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa;

9. di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;

10. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;

11. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile;

12. di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Jacopo Baraldi

Visto di regolarità contabile

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Anno	Tipo	Intervento-Cap /Risorsa-Cap	N° Impegno	Importo
2023	U	Cap.380 260000 – 0110103 1030204999	2023/694	€. 100,00

Addì, 21/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Jacopo Baraldi

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dell'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. ssa Barbara Bonicelli
Documento firmato digitalmente