

**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore "F.Tassara-G.Ghislandi"**

Via Folgore 16 - 25043 Breno (Bs) Tel: 0364/22461 - 0364/22462 - Fax: 0364/326301
sito: www.iistassara.edu.it e-mail uffici: bsis001009@istruzione.it P.E.C.: bsis001009@pec.istruzione.it
C.F.: 81002990174 C.U.U.: UF3IQC

Agli atti
All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
Al sito web

OGGETTO: Avviso di selezione di TUTOR per il conferimento degli incarichi individuali nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – D.M. 38/2026 in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38.

TITOLO "INTEGRATED TEACHER TRAINING COURSES"
CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-675
CUP: G74D26002450007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO l'art. 45 del D.L. 129/2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola e il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";

VISTO il decreto del MIM n.38 del 06/03/2026: Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTO l'Allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 20.819,00 per la realizzazione dell'intervento;

VISTO l'Avviso 95165 del 24/04/2026 – "Formazione docenti" per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le

VISTO	competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060; la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026- 128 PN 21/27 FORMAZIONE DOCENTI 2026/27
VISTO	il Programma annuale 2026
RICHIAMATO	il proprio decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 24873 del 14/07/2026;
CONSIDERATA	la necessità di acquisire la disponibilità e selezionare personale docente interno per la costituzione del Gruppo di lavoro a supporto dell'organizzazione, della gestione e della realizzazione delle attività formative previste dal progetto;
VISTO	il decreto di avvio della procedura di selezione e di approvazione del presente Avviso, prot. n. 24929 del 16/09/2026;
CONSIDERATA	la necessità di acquisire la disponibilità e selezionare TUTOR per le attività formative rivolte ai docenti e al personale educativo, strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
TENUTO CONTO	di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per lo svolgimento di attività formative e attività connesse alla realizzazione del progetto

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione per l'acquisizione di disponibilità e contestuale selezione di TUTOR da impiegare in azioni di formazione del personale docente ed educativo per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

ART. 1- Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali a personale docente interno all'istituzione scolastica come TUTOR per azioni di formazione nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027:

- Modulo 1: PROFESSIONAL DEVELOPMENT –VOCATIONAL STRAND (30 ore)
- Modulo 2: ORIENTEERING TEACHERS (30 ore)
- Modulo 3: PROFESSIONAL DEVELOPMENT –TECHNICAL STRAND (30 ore).

Le attività prevedono l'espletamento di attività formative e attività connesse alla realizzazione del progetto finanziato, da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio.

Compito del Tutor

Il tutor assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata dell'edizione e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127 e, in particolare, quella giornaliera e tempestiva delle presenze alle attività.

In particolare, dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo affinché l'edizione sia valida;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di assenza ingiustificata;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma;
- possedere, inoltre, SPID/CIE;
- redigere una relazione finale in collaborazione con l'esperto contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di valutazione adottati e risultati raggiunti dai corsisti.

ART. 2- Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 3- Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i titoli e le esperienze professionali dettagliate nella griglia di valutazione sottostante:
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e professionali presentati, come segue:

GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR

	Tabella di valutazione	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli Culturali	Possesso di laurea	Punti 6	MAX PUNTI 6
	Dottorato di ricerca, perfezionamenti o specializzazioni biennali post- laurea afferenti alla tipologia di intervento	Punti 2 Per Titolo	MAX PUNTI 4
	Corsi di perfezionamento annuale	Punti 1 Per Titolo	MAX PUNTI 2
Titoli Professionali	Tutor d'aula/didattico (minimo 10 ore) in progetti PON, PNSD, POR, PNRR	Punti 5 per incarico	MAX PUNTI 15
	Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	Punti 5 per incarico	MAX PUNTI 20
	Anzianità a tempo indeterminato	Punti 1 Per Anno Scolastico	MAX PUNTI 20
	Partecipazione come formatori a corsi di formazione su tematiche attinenti ai moduli	Punti 3 per incarico	MAX 15 PUNTI
	Incarico come animatore digitale	Punti 5 per anno scolastico	MAX PUNTI 10
	Incarico come altra funzione strumentale o figura di sistema	Punti 2 per anno scolastico	MAX PUNTI 8

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data dell'incarico/contratto fino al 31/08/2027.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione dei tutor è definito in 30,00 €/h onnicomprensivo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **08:00** del giorno **22/09/2026** esclusivamente a mezzo mail a bsis001009@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra o in altra modalità.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato sub "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata **dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità**.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.iistassara.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i.

Articolo 9 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Roberta Pugliese.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici,

esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IIS TASSARA GHISLANDI, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Ivan Moreschi.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'avv. Adriana Peduto contattabile al seguente indirizzo email: dpo@iistassaraghislandi.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iistassara.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Ivan Moreschi



